



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA
<b>Nome del corso in italiano</b> RD	Economia e Management( <i>IdSua:1561188</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b> RD	Management and Economics
<b>Classe</b>	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale RD
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b> RD	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b> RD	<a href="https://www.unich.it/ugov/degree/4990">https://www.unich.it/ugov/degree/4990</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.unich.it/didattica/iscrizioni/tasse-e-contributi-universitari-aa-20192020">https://www.unich.it/didattica/iscrizioni/tasse-e-contributi-universitari-aa-20192020</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale



## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	LUCIANETTI Lorenzo
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Corso di Studi
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	Economia aziendale

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	CHIAPPINI	Helen	SECS-P/11	RD	.5	Base/Caratterizzante
2.	CONSORTI	Augusta	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante
3.	DE LUCA	Francesco	SECS-P/07	PA	.5	Base/Caratterizzante
4.	DE SANCTIS	Angela Anna	SECS-S/06	PA	1	Base/Caratterizzante
5.	DI BERARDINO	Daniela	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante
6.	DI MARZIO	Fabrizio	IUS/01	PO	1	Base
7.	DI MARZIO	Marco	SECS-S/01	PO	.5	Base/Caratterizzante

8.	FONTANA	Fabrizia	SECS-P/10	PA	1	Caratterizzante
9.	GITTO	Antonio Carmelo Giuseppe	SECS-P/07	PA	.5	Base/Caratterizzante
10.	LUCIANETTI	Lorenzo	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante
11.	MASCIARELLI	Francesca	SECS-P/08	PA	.5	Base/Caratterizzante
12.	MIGLIORI	Stefania	SECS-P/07	PA	.5	Base/Caratterizzante
13.	SARGIACOMO	Massimo	SECS-P/07	PO	.5	Base/Caratterizzante
14.	SIMONCINI	Dario	SECS-P/10	PA	1	Caratterizzante
15.	TRESCA	Roberta	SECS-P/08	PA	.5	Base/Caratterizzante
16.	VERALDI	Roberto	SPS/07	PA	1	Affine
17.	VERNA	Ida	SECS-P/07	RU	1	Base/Caratterizzante

#### Rappresentanti Studenti

ROMDHANE MAZIN  
mazin.romdhane@yahoo.com  
SKYDANENKO Yaroslav  
yaroslav.skydanenko@libero.it  
CERQUITELLI Monica  
monica.cerquitelli@studenti.unich.it

#### Gruppo di gestione AQ

Monica CERQUITELLI  
Francesco DE LUCA  
Daniela DI BERARDINO  
Lorenzo LUCIANETTI  
Adele TARULLO

#### Tutor

Adriana D'ANGELO  
Fabrizia FONTANA  
Stefania MIGLIORI  
Antonio Carmelo Giuseppe GITTO  
Veronica Santovito  
Adelia Evangelista  
Vanessa Tortora  
Chiara Matricciani  
Lorenzo Marino  
Russo Matilde  
Stefano Bracone  
Alessandro Guerra  
Barbara Cirulli  
Daniele Rossi  
Rosalinda Mancinella  
Michele Masciantonio



Il Corso di Studio in breve

18/05/2020

Il Corso di Studio in Economia e Management si propone l'obiettivo di fornire una solida preparazione di base nelle discipline aziendali, economiche, quantitative e giuridiche al fine di garantire padronanza di tutti i temi che riguardano le funzioni aziendali (organizzazione, pianificazione strategica, programmazione e controllo, amministrazione, marketing, produzione, mercati finanziari e finanza aziendale) per tutte le classi di aziende (commerciale, dei servizi, della pubblica amministrazione).

E' quindi volto a formare figure professionali capaci di comprendere ed interpretare i cambiamenti in atto nell'ambito del sistema economico nazionale ed internazionale e di tradurre gli stessi in fattori strategici di competitività, così come richiesto dal sempre più accentuato processo di globalizzazione.

Gli insegnamenti dei primi tre semestri hanno l'obiettivo di offrire agli studenti un insieme comune di concetti, metodologie e nozioni essenziali e coprono gli ambiti aziendale, economico, matematico-statistico e giuridico.

Nel corso degli ultimi tre semestri, gli studenti dapprima frequentano alcuni insegnamenti che mirano ad approfondire le tematiche del management (dalla strategia, alla produzione e al marketing), dell'organizzazione d'impresa, anche dal punto di vista contabile e quelle relative al funzionamento dei mercati finanziari e al management finanziario. Il piano di studi prevede inoltre corsi di lingua inglese, attività di approfondimento delle discipline quantitative mediante l'utilizzo di fogli elettronici e tirocini formativi.

L'organizzazione degli insegnamenti e i contenuti sono finalizzati ad assicurare un inserimento efficace nelle realtà imprenditoriali del territorio con un livello di conoscenze e di competenze adeguate ad interpretare le principali esigenze della gestione aziendale.

Al termine del percorso formativo il laureato in Economia e Management sarà in possesso di adeguate conoscenze dei principali metodi di indagine propri delle scienze dell'economia e della gestione aziendale, sarà in grado di acquisire le informazioni fondamentali per interpretare ed analizzare i fenomeni economici e di applicare i principali strumenti per la gestione aziendale, oltre a possedere competenze professionali avanzate per esercitare specifiche funzioni aziendali o per svolgere attività nell'ambito di specifici settori (manifatturiero, commerciale, servizi, intermediazione finanziaria, pubblica amministrazione).

Il piano studi prevede inoltre un corso di lingua inglese, attività di approfondimento delle discipline quantitative mediante l'utilizzo di fogli elettronici (Informatica aziendale) e l'attività di tirocinio.

Al termine del percorso formativo il laureato in Economia e Management:

- possiede adeguate conoscenze di base della matematica e della statistica, dell'economia politica, della contabilità e dell'economia aziendale, del diritto;
- conosce i principali metodi di indagine propri delle scienze dell'economia e della gestione aziendale;
- è in grado di acquisire le informazioni fondamentali per interpretare i fenomeni economici e per analizzare i fenomeni aziendali;
- è in grado di applicare i principali strumenti per la gestione aziendale e possiede competenze professionali avanzate per esercitare specifiche funzioni aziendali o per svolgere attività nell'ambito di specifici settori (manifatturiero, commerciale, servizi, intermediazione finanziaria, pubblica amministrazione)
- possiede gli strumenti cognitivi di base per lo sviluppo e l'aggiornamento delle conoscenze acquisite.

Link: <https://www.unich.it/ugov/degree/4990>



QUADRO A1.a

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

06/02/2015

In data 26 gennaio 2015 è stata organizzata dal Dipartimento di Economia Aziendale cui afferisce il Corso di Studio triennale in Economia e Management, una riunione al fine di consultare le organizzazioni rappresentative delle professioni e della produzione di beni e servizi sulle modifiche all'ordinamento del corso.

Alla riunione hanno preso parte il :

Prof. Giuseppe Mauro in qualità di Presidente della Commissione rapporti con il territorio del Dipartimento di economia aziendale;

Dott. Teodoro Ivano Calabrese in qualità di rappresentante del Polo Inoltra;

Dott. Donatantonio De Falcis in qualità di rappresentante del Polo Agire Agroalimentare;

Dott. Massimo D'Onofrio in qualità di rappresentante dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Chieti ;

Dott. Enrico Giaquinto in qualità di rappresentante del Polo Chimico Farmaceutico Capitank;

Dott. Claudia Pelagatti in qualità di rappresentante di Confindustria Pescara;

Dott. Maurizio Tambascia in qualità di rappresentante dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Pescara;

Dott. Alessandro Rasetta in qualità di consulente aziendale ;

Prof. Francesco De Luca in qualità di componente della Commissione Territorio del Dipartimento di Economia Aziendale;

Prof. Gianluca Antonucci in qualità di componente della Commissione Territorio del Dipartimento di Economia Aziendale;

Prof. Antonio Gitto in qualità di componente della Commissione Territorio del Dipartimento di Economia Aziendale;

Prof. Armando Della Porta in qualità di referente del Comitato di indirizzo del Corso di Studio magistrale in Economia e Management;

Prof. Massimo Sargiacomo in qualità di Presidente del Corso di Studio triennale in Economia e Management;

Prof.ssa Michelina Venditti in qualità di Presidente del Corso di Studio magistrale in Economia e Management.

Nella riunione sono state presentate dal Presidente del Corso di studio triennale in Economia e Management le modifiche all'ordinamento del corso.

Il Prof.Sargiacomo ha illustrato al contempo gli obiettivi formativi, l'articolazione e gli sbocchi professionali del corso. A tale ultimo riguardo, il Presidente del CdS ha presentato la modifica che prevede l'incremento del numero dei CFU previsti per il tirocinio formativo da 6 a 9 nell'ottica di un percorso formativo più professionalizzante e di avvicinamento al mondo del lavoro. Resta comunque ferma la possibilità per gli studenti di limitare il tirocinio formativo a 6 CFU, maturando i crediti residui (3 CFU) previsti per le Ulteriori attività formative, optando per le Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro", così come di seguito specificato:

Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro: CFU min. 0 - CFU ma. 3;

Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali: CFU min. 6 - CFU max. 9.

Si avvia un ampio dibattito con la partecipazione dei presenti. Interviene il Dott. Tambascia che sottolinea l'importanza di rafforzare i rapporti già avviati tra il Corso di Studio afferente al Dipartimento di Economia Aziendale e il mondo professionale che potranno essere ulteriormente sviluppati per la redazione del Regolamento Didattico del Corso di Studio.

A conclusione degli interventi, il prof. Sargiacomo invita il Comitato di indirizzo ad esprimere un parere su quanto proposto. Il Comitato, a seguito di ampio esame, esprime, all'unanimità, parere positivo.



QUADRO A1.b

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

Riflessioni emerse dalle consultazioni e impatto sulla progettazione del CdS in riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi

Il Cds ha attivato dal 2013 un Comitato di indirizzo ed una Commissione rapporti con il territorio per instaurare varie e continuative relazioni con le imprese, il mondo delle professioni e i poli di innovazione, al fine di stimolare il confronto con il mercato del lavoro, individuare i fabbisogni professionali e formativi e la loro evoluzione, verificare l'attrattività della offerta formativa erogata in termini di recruiting. Annualmente, in occasione della programmazione didattica del Cds, il Comitato di indirizzo avvia le consultazioni con gli stakeholder, affrontando il delicato tema della efficacia della offerta formativa del Cds per indirizzare la costruzione di un adeguato percorso formativo, rispondente anche alle esigenze professionali espresse dal mondo del lavoro. Ogni anno sono state identificate e consultate le principali parti interessate ai profili culturali/professionali in uscita quali l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili, Confindustria, il Polo di innovazione Agire tra gli altri. Dalle consultazioni sono sempre emersi utili indirizzi per la ridefinizione dell'offerta formativa con le parti sociali che hanno mostrato un generale apprezzamento verso gli insegnamenti del corso di studi triennale in Economia e Management in quanto focalizzati ad esaltare il "saper fare" e le specifiche competenze.

In data 26 gennaio 2015 è stata organizzata dal Dipartimento di Economia Aziendale a cui afferisce il Corso di Studio triennale in Economia e Management, una riunione al fine di consultare le organizzazioni rappresentative delle professioni e della produzione di beni e servizi sulle modifiche all'ordinamento del corso di studi. Alla riunione hanno preso parte la Commissione rapporti con il territorio del Dipartimento, il Polo Inoltra, il Polo Agire Agroalimentare; l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Chieti; il Polo Chimico Farmaceutico Capitank; Confindustria Pescara; l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Pescara. Nella riunione sono state presentate dall'allora Presidente del Corso di studio gli obiettivi formativi, l'articolazione, gli sbocchi professionali ed una modifica all'ordinamento che prevedeva l'incremento del numero dei CFU previsti per il tirocinio formativo da 6 a 9 nell'ottica di un percorso formativo più professionalizzante e più vicino al mondo del lavoro. Restava comunque ferma la possibilità per gli studenti di limitare il tirocinio formativo a 6 CFU, maturando i crediti residui (3 CFU) previsti per le Ulteriori attività formative, optando per le

Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro", così come di seguito specificato: Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro: CFU min. 0 - CFU max. 3; Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali: CFU min. 6 - CFU max. 9. Il successivo dibattito ha fatto emergere l'importanza di rafforzare i rapporti già avviati tra il Corso di Studio e il mondo professionale. A conclusione degli interventi, il Presidente invitava il Comitato di indirizzo ad esprimere un parere su quanto proposto. Il Comitato, a seguito di ampio esame, ha espresso, all'unanimità, parere positivo.

In una successiva riunione con le parti sociali (12 marzo 2015) il Presidente del Cds L18 ha presentato le principali modifiche previste che si intendeva proporre alla luce delle nuove esigenze formative derivanti in primis dalla gestione dell'elevato numero di iscritti. Il corso di laurea in economia e management, risultando il corso in discipline economico aziendali più numeroso e superando la soglia prevista dalla legge per mantenere insegnamenti singoli, ha dovuto necessariamente procedere allo sdoppiamento di alcuni insegnamenti fondamentali. Pertanto, fermo restando l'impostazione che ne ha garantito il successo nel recente passato, si è cercato di provvedere con tale sdoppiamento a tutelare e rafforzare la qualità della didattica. Il Presidente ha illustrato ai presenti il quadro completo degli insegnamenti soffermandosi in particolare su quelli da sdoppiare, sottolineando da un lato, il rafforzamento della qualità della didattica del percorso triennale, e dall'altro l'apertura nei confronti del mondo del lavoro dovuta all'incremento del numero di cfu dedicati ai tirocini professionali, propedeutico anche in ragione delle sostanziali innovazioni previste per il percorso magistrale. L'Ordine dei Dottori Commercialisti di Pescara, plaudendo il percorso formativo e concordando con quanto esposto dal Presidente, ha sottolineato in particolare l'esigenza di affinare alcune conoscenze e competenze specifiche della professione contabile in ragione della particolare congiuntura economica finanziaria del Paese. Il Polo di Innovazione dell'Artigianato Artistico e di Pregio, concordando in pieno con quanto esposto dal Presidente del Cds chiedeva di poter visionare la documentazione completa dei nuovi percorsi di studio. Allo stesso modo Confindustria Pescara trovava interessanti e stimolanti i cambiamenti proposti. In un successivo incontro (18 marzo 2016) tra il Comitato di Indirizzo e le parti sociali, il Presidente del Cds illustrava ai presenti le novità che caratterizzavano il corso di laurea triennale sottolineando una significativa capacità attrattiva del corso da parte degli studenti fuori regione. Il 30% degli studenti del corso proveniva infatti da regioni diverse dall'Abruzzo in particolare dal Lazio, dalla Puglia, dalla Campania, dalle Marche, dalla Toscana, dalla Basilicata e dal Molise. Si tratta di un buon risultato che nel confermare la qualità del Corso di Studio, rendeva il corpo docente ancora più responsabile nel perseguire il miglioramento degli insegnamenti e dei servizi offerti agli studenti. Il

Presidente illustrando ai presenti il quadro completo degli insegnamenti ed indicando le linee generali seguite nella predisposizione del nuovo percorso formativo a marcato contenuto economico aziendale, segnalava l'inserimento dell'insegnamento di Strategia della Comunicazione Aziendale sottolineando il rilievo dato alle discipline della sociologia e della statistica di base nonché alla macroeconomia. Il delegato di Confindustria Chieti-Pescara, accoglieva con molto favore il quadro dell'offerta formativa triennale rilevando come fosse peraltro importante affrontare le tematiche di ECommerce e del web marketing. Pertanto, fatte proprie tali osservazioni, l'offerta formativa veniva arricchita al terzo anno dall'introduzione dell'insegnamento di Web e Marketing che occupava una posizione di tutto rilievo nel mutato scenario di scambi commerciali che vedeva sempre più prevalere il ruolo del web. Tra gli esami opzionali si segnalava l'inserimento di due insegnamenti di lingua inglese: English for Communication, nei due livelli di Intermediate ed Advanced, l'inserimento dell'insegnamento di Start-up e modelli organizzativi, dell'insegnamento di Economia e Management delle Aziende di Trasporto, dell'insegnamento di Diritto Privato dell'Unione Europea, e dell'insegnamento di Economia del mercato mobiliare.

Successivamente, il giorno 21 luglio 2016, si è svolto un altro tavolo di consultazione con le parti sociali (Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Chieti; Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Pescara; Confindustria di Pescara; Polo AGIRE, Pilkington NSG; Tecnomatic spa; Unipmi; PriceWaterhouscoopers). In tale sede, il Presidente del Cds ha ritenuto opportuno avviare un'approfondita discussione sul tema al fine di verificare in che modo il cds potesse rispondere alle nuove esigenze manifestate dalle parti sociali e dal territorio, e, se nel caso, come fosse opportuno modificare in modo coerente l'offerta formativa. Dopo ampia discussione, il Presidente suggeriva una modifica all'ordinamento didattico. In particolare, proponeva di aumentare fino a 63 i CFU dell'ambito disciplinare aziendale relativamente alle attività caratterizzanti (pari a 54), ed al contempo di diminuire fino a 9 i CFU dell'ambito disciplinare economico relativamente alle attività caratterizzanti (pari a 18). Tale modifica dell'ordinamento si rendeva necessaria per proporre una successiva modifica al regolamento didattico al fine di rendere coerente l'offerta formativa con i fabbisogni formativi emergenti dal mercato e dal mondo delle imprese e delle professioni, così come emerso dalla riunione del comitato di indirizzo con le parti sociali. Nello specifico si proponeva di rendere obbligatorio a partire dall'offerta formativa 2017- 2018 gli insegnamenti di marketing (SECS-P/08) per 9 CFU e di contabilità e bilancio corso avanzato (SECS-P/07) sempre per 9 CFU, fino a quel momento mutuamente esclusivi al terzo anno del corso di studi, eliminando dalla nuova offerta formativa l'insegnamento di Politica Economica (SECS-P/02) per 9 CFU sempre al terzo anno di corso.

Il 14 luglio 2017, il Presidente ha riconvocato il Comitato di Indirizzo per discutere della programmazione del percorso formativo (2017-18). Nel confermare il crescente successo ottenuto dal cds in termini di immatricolazioni, il Presidente ricorda il successo di partecipazione ottenuto dal ciclo di seminari formativi (<https://www.dea.unich.it/news/seminari-formativi-il-career-day-2017>) culminati nel Career Day 2017 che ha reso possibile a centinaia di studenti iscritti al corso di laurea in Economia e Management la fruizione di colloqui individuali finalizzati all'inserimento nel mondo del lavoro con numerose aziende locali e nazionali (Aptargroup, Ciodue Italia S.p.A., DeCecco, FederManager, Fira S.p.A., Hertz Corporation, Humangest, Klindex S.r.l., Pangea Consorzio Stabile S.c.a.r.l., Pilkington Italia S.p.A., PwC Italy, Valagro S.p.A., Walter Tosto S.p.A.) (<https://www.dea.unich.it/news/dea-career-day-22-giugno-2017>).

Le principali modifiche apportate, anche grazie alle osservazioni formulate in precedenza dalle parti sociali, hanno riguardato l'accorpamento dell'insegnamento di Macroeconomia con quello di Politica economica in un unico insegnamento Macroeconomia e Politica Economica collocato al 4° semestre del 2° anno, così come richiesto anche dagli stakeholders nella precedente consultazione; l'eliminazione dell'opzione tra Marketing e Contabilità e Bilancio al 5° semestre del terzo anno, anch'essa richiesta dagli stakeholders; una più accentuata caratterizzazione dell'insegnamento di Matematica per l'economia in termini finanziari (Matematica per l'economia e la finanza invece di Matematica per l'economia) e, allo stesso tempo, la previsione obbligatoria dell'insegnamento di Statistica aziendale collocato al 5° semestre del terzo anno. In tal modo è stata definitivamente eliminata l'opzione di scegliere tra due insegnamenti ad alto valore formativo, adesso entrambi obbligatori, e reso più funzionale alle esigenze del manager l'insegnamento della matematica. La trasformazione dell'insegnamento di Web e Marketing in Informatica aziendale. Una razionalizzazione degli insegnamenti opzionali. In particolare è stato aggiunto l'insegnamento di Economia delle aziende e della PA, è stato rafforzato l'insegnamento di English for Communication (da intermediate ad upper intermediate), è stato rifocalizzato l'insegnamento di English for Communication (advanced) in English for Management and Global Business, è stata arricchita l'offerta linguistica con l'inserimento degli insegnamenti di Spagnolo e Tedesco, è stato rifocalizzato l'insegnamento di Negoziazione e Persuasione in quello di Team Performance Management, ed infine sono stati confermati gli insegnamenti di Economia delle aziende di trasporto, di Diritto privato dell'Unione Europea, di Economia del Mercato Mobiliare e di Start-Up e modelli organizzativi. Il Presidente del CdS, su mandato della Comitato di indirizzo, proseguirà nell'organizzazione periodica degli incontri.

Il 29 giugno 2018 alle ore 16 il Presidente ha riconvocato il Comitato di Indirizzo per discutere della programmazione del

percorso formativo (2018-19). In tale sede il Prof Della Porta coordinatore del Comitato di indirizzo ha presentato i risultati dall'analisi che ha effettuato su dati Almalaurea per la L18 per il triennio 2015-2017 in relazione alla situazione occupazionale dei laureati L18 del DEA (verbale allegato). In sintesi, la stragrande maggioranza dei laureati in scienze economico-statistiche in Italia ha scelto una formazione di tipo aziendalistico. I laureati L18 DEA, in particolare, nutrono elevate aspettative nei confronti di tale formazione. La considerano un investimento più utile che necessario. Infatti, pur considerandola solo "abbastanza efficace" nel lavoro che svolgono, tendono a proseguire gli studi e a segnalare una soddisfazione crescente per l'iscrizione alla laurea magistrale. Due sono le principali indicazioni che sembrano emergere dall'analisi dei dati Almalaurea relativi al corso di laurea triennale in Economia e Management. La prima è quella di rendere il complessivo progetto formativo sempre più in linea con le richieste del mondo del lavoro prestando maggiore attenzione agli aspetti professionalizzanti e non solo a quelli accademici. La seconda riguarda le imprese ed i datori di lavoro nei confronti dei quali si richiede un migliore utilizzo delle competenze acquisite. In tal senso appare significativa la riduzione della soddisfazione nei confronti del lavoro svolto. Anche qui appare scontato l'invito alle imprese e al mondo delle professioni a dialogare di più con l'università allo scopo di costruire un percorso formativo condiviso che sia in grado di fronteggiare con maggiore efficacia le sfide poste da un ambiente in continua trasformazione.

Relativamente all'offerta formativa 2018-2019 Corso di Laurea L18, il Presidente del Corso di Laurea in Economia e Management ha confermato anche per quest'anno il crescente successo ottenuto dal corso di laurea in termini di immatricolazioni ringraziando gli intervenuti per aver accettato il confronto e comunicando che per il nuovo anno accademico non sono state apportate modificazioni sostanziali all'offerta formativa. Ha altresì sottolineato l'importanza di costruire in modo condiviso l'offerta formativa allo scopo di verificare la coerenza degli insegnamenti con i profili culturali e professionali individuati dal corso di studio e per migliorarne il contenuto professionalizzante così come emerso dall'analisi dei dati sulla situazione dei laureati. Ha segnalato anche per il 2018 il successo dell'iniziativa "Career Day" che ha visto la partecipazione delle più importanti realtà produttive della regione che si sono rese disponibili non solo ad effettuare colloqui di lavoro ma anche, in alcuni casi, a trasformare tali colloqui in veri e propri contratti di lavoro, come nel caso delle Hertz SPA.

Il giorno 15 maggio 2019, alle ore 09,15 si è riunito il Comitato di Indirizzo presso l'aula riunioni del DEA del Polo Universitario di Viale Pindaro per discutere il seguente ordine del giorno: 1. Efficacia formativa e occupazionale del corso di Corso di Laurea L18 Economia e management: presentazione offerta formativa 2019-20.

Il Prof. Lucianetti ringrazia i presenti e ricorda che la consultazione con gli stakeholder è un momento fondamentale per affrontare il delicato tema dell'efficacia formativa e occupazionale dei corsi di studio del DEA e per individuare i modi per renderli sempre più attrattivi per gli studenti, per le loro famiglie e per le imprese del territorio alla luce degli incessanti cambiamenti che caratterizzano il mercato del lavoro e che sono alla base della cosiddetta "fuga dei cervelli". Relativamente all'offerta formativa 2019-2020, il Prof. Lucianetti presenta le principali novità del corso di laurea triennale in economia e management che presiede per l'anno accademico 2019-2020. Nel confermare il crescente successo ottenuto dal corso di laurea in termini di immatricolazioni il Prof. Lucianetti ringrazia gli intervenuti per aver accettato il confronto e comunica che per il nuovo anno accademico la modifica più significativa è stata l'introduzione dell'insegnamento Digital Transformation al terzo anno come risulta dal prospetto allegato. Cio' allo scopo di accogliere i suggerimenti da parte delle imprese di trattare temi attuali quali la digitalizzazione dei processi operativi e strategici delle imprese. Ribadisce l'importanza di iniziative quali il "Career Day" che anche quest'anno registrano la partecipazione delle più importanti realtà produttive della regione con le quali si sono formati rapporti molto stretti caratterizzati da un proficuo interscambio di idee e di progettazione condivisa. Si precisa altresì che tali consultazioni hanno visto la presenza di attori internazionali quali la Hertz e la Pilkington due società multinazionali che hanno partecipato al comitato di indirizzo con due manager. Questi ultimi lavorando all'estero hanno potuto offrire una luce più ampia su quelle che sono le competenze e le skills che i giovani laureati dovrebbero possedere una volta usciti dal mondo accademico per lavorare in realtà multinazionali. Gli stessi manager, inoltre, partecipando agli eventi del career day hanno, effettuato colloqui con alcuni laureati del corso e assunto parte di questi con contratti a tempo indeterminato nelle loro realtà aziendali.

Gli intervenuti alla consultazione hanno concordato tutti sull'importanza delle analisi dei dati occupazionali come base necessaria per avviare percorsi migliorativi. In tal senso, pur ribadendo la piena disponibilità a collaborare ad un progetto formativo condiviso hanno suggerito di affinare le rilevazioni con questionari più mirati in grado di valutare le specificità dei percorsi formativi. Ribadiscono, infine, la piena disponibilità a partecipare come testimonial qualificati all'interno di singoli insegnamenti e ad ospitare gli studenti per stage o tesi di laurea.

Evidenze a supporto di tali interventi sono i verbali delle consultazioni con le Parti Sociali disponibili sul sito del Dipartimento al link esterno.

Link : <https://dea.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=515> ( Sezione comitato di indirizzo e convenzioni )



### Addetto alle funzioni amministrazione, finanza, commerciale, marketing e organizzazione

**funzione in un contesto di lavoro:**

Il laureato in Economia e Management può ricoprire ruoli operativi e direzionali nelle principali funzioni di aziende industriali, finanziarie e di servizi, private e pubbliche.

**competenze associate alla funzione:**

Il laureato in Economia e Management deve acquisire competenze nelle funzioni contabilità e bilancio, programmazione e controllo, produzione, finanza e intermediazione finanziaria, commerciale e marketing, organizzazione e gestione del personale. Deve inoltre acquisire adeguate competenze linguistiche, attraverso lo studio della lingua inglese, e informatiche, applicate alla gestione d'impresa.

**sbocchi occupazionali:**

I laureati del Corso di Studio in Economia e Management, oltre a poter proseguire gli studi con un corso di livello magistrale, hanno sbocchi professionali riferiti a:

- addetti all'area amministrativa;
- addetti all'area organizzazione e gestione delle risorse umane;
- addetti all'area marketing e commerciale;
- addetti all'area finanza;
- addetti alla vendita di servizi bancari e finanziari.

### Manager aziendale

**funzione in un contesto di lavoro:**

Il laureato in Economia e Management può ricoprire ruoli operativi e direzionali in imprese internazionali o in imprese italiane che operano nei mercati internazionali.

**competenze associate alla funzione:**

Il laureato in Economia e Management deve acquisire competenze nelle funzioni contabilità e bilancio, programmazione e controllo, produzione, finanza e intermediazione finanziaria, commerciale e marketing, organizzazione e gestione del personale; particolare rilievo è attribuito alle strategie di internazionalizzazione e alla gestione dei processi di globalizzazione. Le competenze in materia di bilancio, finanza aziendale e intermediazione finanziaria, così come quelle giuridiche, sono definite per consentire al laureato di operare in un contesto internazionale.

**sbocchi occupazionali:**

I laureati del Corso di Studio in Economia e Management, oltre a poter proseguire gli studi con un corso di livello magistrale, hanno sbocchi professionali riferiti a:

- addetti all'area amministrativa;
- addetti all'area organizzazione e gestione delle risorse umane;
- addetti all'area marketing e commerciale;
- addetti all'area finanza.

### Consulente d'impresa, esperto contabile, consulente del lavoro

**funzione in un contesto di lavoro:**

Il laureato in Economia e Management può svolgere attività di consulenza nelle diverse aree della gestione d'impresa o svolgere le professioni di esperto contabile o consulente del lavoro, previo il superamento dell'esame di Stato.

**competenze associate alla funzione:**

Il laureato in Economia e Management deve acquisire competenze nelle funzioni contabilità e bilancio, programmazione e controllo, produzione, finanza e intermediazione finanziaria, organizzazione e gestione del personale. Tali competenze comprendono anche gli aspetti giuridici e regolamentari che caratterizzano le diverse aree della gestione d'impresa (civilistici, fiscali, finanziari).

**sbocchi occupazionali:**

I laureati del Corso di Studio in Economia e Management, oltre a poter proseguire gli studi con un corso di livello magistrale, hanno sbocchi professionali riferiti a:

- consulente d'impresa indipendente;
- addetto presso una società di consulenza;
- esperto contabile;
- consulente del lavoro.

Si precisa che l'attività professionale è regolata dall'iscrizione all'Albo sezione b, previo praticantato e superamento dell'esame di stato.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Contabili - (3.3.1.2.1)
2. Economi e tesorieri - (3.3.1.2.2)
3. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
4. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
5. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
6. Approvvigionatori e responsabili acquisti - (3.3.3.1.0)
7. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
8. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)
9. Agenti di commercio - (3.3.4.2.0)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

22/03/2019

Per essere ammessi al Corso di laurea occorre essere in possesso di un Diploma di scuola media superiore di durata quinquennale o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, o di Diploma di scuola media superiore di durata quadriennale e del relativo anno integrativo.

Ai fini dell'accesso al corso di laurea in Economia e Management si richiedono, inoltre;

- abilità verbali e linguistiche relative alla comprensione, elaborazione ed esposizione di testi in lingua italiana;
- conoscenze di base della lingua inglese;
- una cultura generale che permetta di comprendere i fenomeni socio-economici,
- abilità logiche e deduttive,
- conoscenze matematiche ed informatiche di base.

Come previsto dall'articolo 6 del D.M. 270/2004, la verifica di tali conoscenze e competenze avviene mediante un test di ingresso, che viene svolto secondo i criteri stabiliti annualmente dall'Ateneo e indicati nella pagina web del Corso di Studi. La prova di verifica ha lo scopo di valutare la preparazione iniziale degli studenti, nei seguenti campi: capacità di comprendere un testo scritto; matematica; logica.

In caso di mancato superamento o svolgimento della prova, allo studente viene assegnato un Obbligo formativo aggiuntivo (OFA), da assolvere entro il primo anno del corso di

studi, secondo le modalità stabilite dal Regolamento didattico del corso di studi.

Link : [https://www.dea.unich.it/sites/st03/files/test\\_di\\_verifica\\_di\\_economia\\_aziendale.pdf](https://www.dea.unich.it/sites/st03/files/test_di_verifica_di_economia_aziendale.pdf) ( TEST e OFA )

▶ QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

15/05/2020

Sono ammessi al primo anno del Corso di studi in Economia e Management tutti coloro che superano il test d'accesso, cartaceo, da svolgersi solitamente entro il 30 settembre e secondo i criteri definiti dall'Ateneo. Il test richiede, ai fini del superamento, di conseguire un punteggio minimo di 10. Lo studente può esercitarsi al test nella sezione Allenati del sito [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it).

In caso di mancato superamento o svolgimento della prova lo studente può iscriversi ma gli viene assegnato un Obbligo formativo aggiuntivo (OFA), ai sensi dell'art. 28 del vigente Regolamento Didattico di Ateneo. La verifica dell'assolvimento dell'OFA avviene attraverso l'acquisizione, entro il 30 settembre dell'anno solare successivo a quello di immatricolazione, di almeno 18 CFU relativi ad esami riferiti ad insegnamenti di base o caratterizzanti del primo anno del piano di studi. In caso di mancato assolvimento dell'OFA entro il termine stabilito, gli studenti non potranno sostenere gli esami del secondo e terzo anno, se non quando avranno superato i 18 CFU richiesti. Limitatamente agli studenti a cui vien assegnato, l'OFA costituisce quindi una propedeuticità rispetto a tutti gli esami del secondo e terzo anno.

I trasferimenti, i passaggi e l'ammissione a prove singole sono sottoposti all'approvazione da parte del Consiglio di CdL. Il Consiglio può effettuare il riconoscimento totale o parziale della carriera di studio fino a quel momento seguita, con la convalida di esami sostenuti e crediti acquisiti, ed indica l'anno di Corso al quale lo studente viene iscritto e l'eventuale OFA da assolvere.

Link : <https://clem.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=626> ( Requisiti di ammissione al Cds\_sito del Cds )

▶ QUADRO A4.a  
R<sup>AD</sup>

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

07/02/2017

Il Corso di Studio in Economia e Management si propone l'obiettivo di fornire una solida preparazione di base nelle discipline aziendali, economiche, quantitative e giuridiche al fine di garantire padronanza di tutti i temi che riguardano le funzioni aziendali (organizzazione, pianificazione strategica, programmazione e controllo, amministrazione, marketing, produzione, mercati finanziari e finanza aziendale) per tutte le classi di aziende (commerciale, dei servizi, della pubblica amministrazione). Il Corso è quindi volto a formare figure professionali capaci di comprendere ed interpretare i cambiamenti in atto nell'ambito del sistema economico nazionale ed internazionale e di tradurre gli stessi in fattori strategici di competitività, così come

richiesto dal sempre più accentuato processo di globalizzazione. Le competenze così acquisite caratterizzano una figura professionale idonea a svolgere funzioni operative in ambito aziendale a livello manageriale e gestionale e di consulenza esterna.

Il corso nell'arco temporale previsto per il conseguimento della laurea si sviluppa in semestri, durante i quali vengono impartiti gli insegnamenti di base e caratterizzanti che consentono di acquisire conoscenze e competenze in ambito aziendale (contabilità, controllo di gestione, marketing, finanza, organizzazione aziendale, gestione strategica), giuridico (sia in ambito del diritto privato che commerciale), economico e della politica economica, quantitativo (matematico-statistico) oltre ad insegnamenti dell'area psico-sociologica che contribuiscono a fornire allo studente una visione sistemica e motivazionale del contesto in cui le aziende si trovano ad operare.

Il piano studi prevede inoltre un corso di lingua inglese e l'attività di tirocinio.

Al termine del percorso formativo il laureato in Economia e Management:

- possiede adeguate conoscenze di base della matematica e della statistica, dell'economia politica, della contabilità e dell'economia aziendale, del diritto;
- conosce i principali metodi di indagine propri delle scienze dell'economia e della gestione aziendale;
- è in grado di acquisire le informazioni fondamentali per interpretare i fenomeni economici e per analizzare i fenomeni aziendali;
- è in grado di applicare i principali strumenti per la gestione aziendale e possiede competenze professionali avanzate per esercitare specifiche funzioni aziendali o per svolgere attività nell'ambito di specifici settori (manifatturiero, commerciale, servizi, intermediazione finanziaria, pubblica amministrazione)
- possiede gli strumenti cognitivi di base per lo sviluppo e l'aggiornamento delle conoscenze acquisite.

 <b>QUADRO A4.b.1</b>	<b>Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi</b>
<b>Conoscenza e capacità di comprensione</b>	<p>Il laureato in Economia e Management dovrà possedere un'adeguata conoscenza delle discipline aziendali declinate sia per aree funzionali, sia per classi di aziende di diversi settori e dovrà essere in grado di comprendere i principali fenomeni economici e di individuare le variabili critiche di contesto. I laureati devono arrivare alle conoscenze, e dimostrare le capacità di comprensione espresse nella declaratoria degli obiettivi formativi generali della classe e specifici del Corso di Studio, con particolare riguardo ai principi e fondamenti dell'economia aziendale, con ampi riferimenti a problemi e prospettive delle imprese nelle realtà contemporanee. Inoltre dovranno maturare conoscenze concettuali e analitiche di base, sia teoriche che applicate, delle discipline economiche, sia per quanto concerne la strumentazione e la modellizzazione economica, sia per ciò che riguarda l'analisi applicata, conoscenze di base nell'area disciplinare giuridica che sono di complemento alle scienze economiche, in particolare in relazione alla gestione d'azienda (nei suoi aspetti sociali, commerciali, tributari e delle risorse umane), conoscenza a buon livello della lingua inglese acquisita eventualmente anche attraverso un periodo di studio all'estero. Tali conoscenze e capacità di comprensione forniscono le basi per operare nelle aziende, dove potranno svolgere funzioni amministrative, manageriali o imprenditoriali, nelle pubbliche amministrazioni e nelle libere professioni.</p> <p>Tali conoscenze e capacità sono raggiunti attraverso la frequenza alle attività formative previste dal corso di studio e all'attività obbligatoria del tirocinio. La verifica è effettuata mediante prove di apprendimento in itinere, prove di esame ed esame di laurea.</p>
	<p>Il laureato in Economia e Management dovrà essere in grado di applicare le conoscenze teoriche</p>

**Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

di base e le competenze tecniche acquisite, adattandole ai diversi contesti in cui potrebbe essere chiamato ad operare. I laureati triennali saranno in grado di applicare in modo logico e coerente il bagaglio di saperi di ordine economico, giuridico, aziendale e quantitativo che il corso offre loro a diverse fattispecie aziendali, di ogni ordine e grado, private e pubbliche, nonché con riferimento alle molteplici funzioni che potranno svolgere, ciò nel caso in cui i laureati prevedano una propria immissione diretta nel mondo del lavoro al termine del periodo di studi triennali. Nel caso, invece, in cui i laureati intendano proseguire gli studi con l'iscrizione ad una laurea magistrale, le conoscenze acquisite rappresentano la base su cui innestare nuovi saperi, rispetto ai quali fa premio una interiorizzazione compiuta di quelli propri del corso triennale e la capacità di utilizzare gli stessi in modo critico. La possibilità offerta a tutti gli studenti del Corso di Studio di inserire nel loro percorso formativo, prima della prova finale, un tirocinio presso imprese o enti convenzionati con il Dipartimento, il cui svolgimento e i cui risultati sono indirizzati e verificati da un docente in funzione di tutor (che si aggiunge al tutor aziendale) si propone di accrescere la comprensione del laureato delle problematiche aziendali così come si configurano nelle specifiche situazioni di lavoro sperimentando anche l'applicazione delle capacità costruite nel percorso di studio.

Le capacità di applicare conoscenza e comprensione sono raggiunte attraverso la frequenza alle attività formative previste e mediante attività di laboratorio.

La verifica di tali capacità è svolta attraverso colloqui orali e prove scritte in itinere. In sede di esami e di prova finale di laurea, inoltre, sono valutate le capacità di esposizione, comunicazione e argomentazione critica degli argomenti di tesi.

▶ QUADRO A4.b.2

**Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio**

**Area AZIENDALE**

**Conoscenza e comprensione**

Lo studente deve conoscere e comprendere il funzionamento delle aziende operanti in diversi settori, acquisendo le conoscenze di base inerenti i processi socio- organizzativi e della gestione delle risorse umane, i processi decisionali, il marketing, la finanza aziendale, la contabilità e il bilancio, il controllo di gestione, la produzione e la logistica. Nello specifico, deve conoscere i caratteri organizzativi e gestionali delle aziende di vario ordine e grado, la contabilità generale e il bilancio di esercizio, i principi contabili nazionali ed alcuni principi internazionali, la contabilità analitica e gli strumenti del controllo di gestione, la struttura e il funzionamento del sistema finanziario e delle imprese finanziarie, Concetti e strumenti del marketing, concetti e strumenti per l'analisi strategica e dei processi operativi aziendali, le configurazioni organizzative e gli approcci di gestione e sviluppo delle risorse umane, gli indici per la valutazione delle performance aziendali.

**Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Lo studente deve saper applicare tali conoscenze interpretando i fenomeni aziendali in modo unitario, individuando soluzioni concrete ai problemi gestionali e supportando le decisioni, utilizzando anche l'adeguato lessico tecnico nelle argomentazioni critiche dei fenomeni aziendali. Tali capacità sono acquisite ed impiegate attraverso la frequenza ai corsi, l'analisi di casi concreti, lo studio individuale, la partecipazione alle esercitazioni, il tirocinio, il confronto con i testimoni aziendali e la prova finale.

Nello specifico, lo studente deve:

- saper analizzare gli equilibri aziendali dal punto di vista economico, finanziario, patrimoniale e monetario,
- Rilevare i fatti della gestione attraverso il linguaggio contabile
- Redigere ed interpretare il bilancio di esercizio, applicando i corretti principi contabili
- Progettare e gestire un sistema di controllo dei costi e della performance
- Analizzare e valutare la convenienza degli investimenti in prodotti finanziari e dei finanziamenti
- Applicare gli strumenti e le tecniche del marketing mix
- Individuare le principali strategie competitive aziendali
- Analizzare gli assetti organizzativi e individuare le politiche di gestione delle risorse umane

Comunicare adeguatamente ai vari livelli organizzativi, utilizzando il linguaggio specifico delle discipline aziendalistiche.

Le conoscenze e capacità anzidette sono acquisite e verificate nei seguenti insegnamenti:

Economia aziendale (A-D)

Economia aziendale (E-Z)

Economia e gestione delle imprese (A-D)

Economia e gestione delle imprese (E-Z)

Contabilità e bilancio (A-D)

Contabilità e bilancio (E-Z)

Contabilità e bilancio (corso avanzato) (A-D)

Contabilità e bilancio (corso avanzato) (E-Z)

Organizzazione aziendale (A-D)

Organizzazione aziendale (E-Z)

Controllo di gestione (A-D)

Controllo di gestione (E-Z)

Marketing

Gestione delle imprese finanziarie (A-D)

Gestione delle imprese finanziarie (E-Z)

Digital Transformation

Strategia della comunicazione aziendale

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

CONTABILITÀ E BILANCIO [url](#)

CONTABILITÀ E BILANCIO [url](#)

CONTABILITÀ E BILANCIO (CORSO AVANZATO) [url](#)

CONTABILITÀ E BILANCIO (CORSO AVANZATO) [url](#)

CONTROLLO DI GESTIONE [url](#)

CONTROLLO DI GESTIONE [url](#)

DIGITAL TRANSFORMATION [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

GESTIONE DELLE IMPRESE FINANZIARIE [url](#)

GESTIONE DELLE IMPRESE FINANZIARIE [url](#)

MARKETING [url](#)

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)

STRATEGIA DELLA COMUNICAZIONE AZIENDALE [url](#)

## AREA ECONOMICA

### Conoscenza e comprensione

Lo studente deve acquisire le conoscenze economiche di base, le teorie microeconomiche e macroeconomiche, gli strumenti della modellizzazione economica e dell'analisi applicata, al fine di comprendere il funzionamento dei mercati, i fondamenti dell'agire economico degli individui e delle imprese, gli strumenti di politica economica e il bilancio dello stato, le dinamiche economiche osservate a livello micro (produttività, costi e utilità marginale..)

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente deve applicare i principi e i metodi dell'analisi economica, interpretando criticamente le informazioni sui mercati e sull'agire economico degli individui e delle imprese, interpretando i fenomeni e i caratteri dei mercati nazionali ed internazionali, degli interventi di politica economica adottati dai governi, delle problematiche rilevabili a livello di impresa, anche per orientare adeguatamente le decisioni aziendali di natura operativa. Lo studente, deve anche saper giudicare la capacità di equilibrio della Finanza pubblica e individuare le prospettive di sviluppo del Paese analizzando le decisioni di politica economica assunte.

Tali competenze sono acquisite attraverso la frequenza delle lezioni, lo studio individuale, lo svolgimento di esercitazioni e l'analisi di casi aziendali.

Le conoscenze e capacità anzidette sono acquisite e verificate nei seguenti insegnamenti:

Microeconomia

Macroeconomia e politica economica

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

MACROECONOMIA E POLITICA ECONOMICA [url](#)

MICROECONOMIA [url](#)

## AREA GIURIDICA

### Conoscenza e comprensione

Lo studente deve conoscere e comprendere il generale quadro normativo che disciplina l'agire degli attori economici in un

sistema, quindi le particolari norme del diritto privato e commerciale vigenti nel territorio nazionale, per comprendere il sistema dei contratti, dei diritti reali, dei caratteri delle diverse vesti giuridiche delle aziende operanti nel territorio nazionale e dei loro obblighi.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Lo studente deve interpretare le norme che disciplinano il funzionamento degli attori economici, al fine di individuare i riferimenti normativi adeguati al contesto e rispettare gli adempimenti normativi, Orientare le decisioni e la gestione aziendale, nel rispetto del quadro normativo nazionale.

La partecipazione alle lezioni, lo studio individuale e l'analisi di concreti casi aziendali consente allo studente di acquisire ed applicare tali conoscenze.

Le conoscenze e capacità anzidette sono acquisite e verificate nei seguenti insegnamenti:

Diritto privato  
Diritto commerciale

### **Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

## **AREA QUANTITATIVA**

### **Conoscenza e comprensione**

Lo studente deve conoscere e comprendere gli strumenti e i modelli matematico-statistici che supportano le decisioni aziendali, con particolare riferimento alle conoscenze di base della analisi matematica e della matematica applicata all'economia (rendite finanziarie, calcolo dei tassi di interesse, ammortamento dei finanziamenti..) , agli indici statistici, alle analisi delle tendenze dei dati economici e allo studio delle relazioni statistiche tra variabili e fenomeni del sistema economico.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Lo studente deve applicare tali conoscenze e modelli per interpretare adeguatamente gli indicatori quantitativi rilevabili nei mercati finanziari ed economici, controllare gli andamenti dei risultati nei mercati e dei processi aziendali, Orientare le decisioni di natura operativa e finanziaria attraverso l'interpretazione delle relazioni tra eventi e dei principali indici di tendenza.

La partecipazione alle lezioni, lo studio individuale, lo svolgimento di esercitazioni e l'analisi di concreti casi aziendali consente allo studente di acquisire ed applicare tali conoscenze.

Le conoscenze e capacità anzidette sono acquisite e verificate nei seguenti insegnamenti:

Matematica per l'economia e la finanza (A-D)  
Matematica per l'economia e la finanza (E-Z)  
Statistica di base (A-D)  
Statistica di base(E-Z)

### **Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA [url](#)

STATISTICA DI BASE [url](#)

**Autonomia di giudizio**

La padronanza di adeguate competenze tecniche e al contempo il carattere genuinamente interdisciplinare del percorso formativo permettono al laureato in Economia e Management di maturare una capacità di identificare e risolvere problemi decisionali di natura economica gestionale, applicando un'appropriata combinazione tra approcci qualitativi e quantitativi nella piena consapevolezza delle responsabilità etiche e sociali che sottostanno alle proprie azioni e ai principi etico-professionali e alla base della attività economica ed aziendale. L'offerta formativa mira a fornire una formazione teorica che, supportata dall'analisi empirica, rende il laureato in Economia e Management capace di valutare i dati economico-finanziari acquisiti dal mercato o elaborati internamente ai contesti aziendali, necessari per supportare le scelte strategiche ed operative delle imprese. Allo sviluppo di un'autonoma capacità di giudizio contribuiscono sia la partecipazione alle attività di tirocinio e/o stage sia i frequenti incontri con esperti esterni, organizzati con modalità tali da consentire un'attiva partecipazione degli studenti, chiamati ad esprimere il proprio punto di vista sugli argomenti di volta in volta trattati. Questo risultato sarà raggiunto anche attraverso:

- la discussione in aula nei gruppi di lavoro con docenti e studenti;
- il contributo personale apportato nelle verifiche del profitto;
- il contributo critico dimostrato nell'elaborazione del lavoro finale.

**Abilità comunicative**

Le attività che concorrono a determinare il percorso formativo sono concepite in modo da favorire una partecipazione attiva degli studenti e lo sviluppo di adeguate capacità comunicative. I laureati in Economia e Management acquisiscono le seguenti abilità di tipo generale e specifico in ambito aziendale e di tipo interdisciplinare in ambito economico, giuridico e quantitativo:

- sapere esprimere concetti e saper argomentare sia in modo generale sia con riferimento a situazioni aziendali;
- saper comunicare in modo compiuto ed efficace, con particolare riferimento a situazioni e problemi aziendali, utilizzando adeguate tecnologie di comunicazione e di rappresentazione;
- esprimere i principali concetti in una seconda lingua (inglese) appresa tramite apposita attività formativa e verificata mediante la relativa prova d'esame.

A tal fine, oltre alla relazione del tirocinio e alla prova finale, sono previste, nell'ambito di alcuni insegnamenti, discussioni, seminari e presentazioni, in gruppo e/o singolarmente, di casi aziendali, di indagini empiriche, di documenti prodotti da istituzioni economiche e finanziarie domestiche e internazionali. Il Corso di Studio inoltre promuove ed incentiva la partecipazione degli studenti ai programmi di mobilità per favorire anche lo sviluppo di adeguate abilità comunicative in un contesto internazionale. La valutazione delle abilità comunicative avviene con diverse forme:

- gli esami sono organizzati secondo modalità differenti e ciò presuppone che gli studenti sviluppino un'ampia gamma di abilità comunicative;
- gli studenti sono invitati a partecipare attivamente facendo domande e discussioni in classe.

Il processo formativo è concepito in modo da fornire gli strumenti cognitivi di base per lo sviluppo e l'aggiornamento delle competenze acquisite e per sviluppare la capacità di selezionare autonomamente i quadri teorici e gli strumenti di analisi più adeguati per alimentare una funzione di apprendimento costante al fine di introdurre lo studente ad una modalità di studio di livello superiore, che consenta di scomporre i problemi nella loro complessità e di gestirne le soluzioni nelle applicazioni specifiche. L'acquisizione e il consolidamento delle conoscenze fondamentali di tipo generale e specifico nelle discipline economico-aziendali e di tipo interdisciplinare in quelle economico-politiche, giuridiche e quantitative forniscono le competenze strutturate necessarie

## Capacità di apprendimento

per poter affrontare gli studi universitari di II livello con l'indispensabile solidità scientifica. Il Corso di Studio permette agli studenti di inserirsi nel mondo produttivo avendo la possibilità di assimilare agevolmente la formazione specifica on the job ed essendo in grado di apprendere autonomamente, anche tramite l'uso di strumenti di e-learning.

La capacità di apprendimento è perseguita attraverso un percorso che va dai concetti intuitivi alle teorizzazioni formali, dai concetti generali, a quelli specifici, alle applicazioni concrete. Queste forme di approfondimento saranno acquisite sia attraverso la partecipazione all'attività didattica d'aula, in forma tradizionale e/o interattiva, sia con lo studio individuale ed in particolare modo con il lavoro di ricerca svolto per la stesura del lavoro finale, che richiederà inoltre la partecipazione attiva del docente tutor/relatore che darà supporto ai singoli studenti nell'acquisizione delle capacità di apprendimento e di superamento di barriere di tipo teorico (ricerca ed acquisizione dei modelli adeguati) e di ordine pratico (capacità di accedere al materiale e di elaborarlo in modo coerente con gli obiettivi prefissati). La verifica dell'acquisizione della capacità di apprendimento è effettuata valutando la qualità dei lavori individuali o di gruppo assegnati e valutando la qualità della prova finale.



QUADRO A5.a

## Caratteristiche della prova finale

07/02/2017

La prova finale consiste nella elaborazione di una tesi preparata dallo studente, sotto la supervisione di un relatore, secondo le modalità specificate nel Regolamento Didattico del Corso di Studio.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento prova finale



QUADRO A5.b

## Modalità di svolgimento della prova finale

15/05/2020

Dopo aver superato tutti gli esami previsti dal piano di studio, compresi quelli relativi alle attività formative autonomamente scelte, e dopo aver acquisito i crediti per le altre attività formative (laboratori e/o tirocini formativi), lo studente potrà sostenere la prova finale secondo il calendario annualmente fissato dal Consiglio di Dipartimento.

La prova finale consiste nella elaborazione di una tesi avente ad oggetto: i) l'approfondimento di un tema trattato in uno degli insegnamenti del corso di laurea, ii) lo svolgimento di un caso di studio, iii) la raccolta e l'analisi di dati finalizzati a progetti di ricerca, iv) un approfondimento dell'attività svolta durante il tirocinio.

L'oggetto della relazione dovrà essere concordato dallo studente con il docente designato come relatore. La prova finale verrà valutata da una "Commissione Prova Finale" nominata dal Direttore del Dipartimento e composta da almeno tre docenti tra cui il relatore.

La prova finale mira ad accertare la capacità di approfondire le conoscenze acquisite nel percorso formativo in merito ad uno specifico argomento e le capacità argomentative ed espositive dei concetti di matrice economico-aziendale, quantitativa e giuridica.

La "Commissione Prova Finale" attribuirà un punteggio in centodecimi secondo quanto previsto dal regolamento prova finale approvato dal consiglio di Corso di studio. Il Presidente del Consiglio di Corso di Studio può autorizzare che la prova finale venga sostenuta in lingua inglese.

Link : <https://clem.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=421> ( Indicazioni per il conseguimento della Laurea\_sito CDs )



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Link: <https://www.apc.unich.it/didattica/archivio-documenti-cds/l-18-economia-e-management>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.unich.it/node/9862>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.unich.it/node/9862>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.unich.it/node/9862>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO <a href="#">link</a>	DI MARZIO FABRIZIO <a href="#">CV</a>	PO	6	48	
2.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE <a href="#">link</a>	CONSORTI AUGUSTA <a href="#">CV</a>	PO	9	72	
3.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE <a href="#">link</a>	MIGLIORI STEFANIA <a href="#">CV</a>	PA	9	72	
4.	SECS-P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <a href="#">link</a>	MASCIARELLI FRANCESCA <a href="#">CV</a>	PA	9	72	

5.	SECS-P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <a href="#">link</a>	CECI FEDERICA <a href="#">CV</a>	PA	9	72	
6.	NN	Anno di corso 1	LINGUA INGLESE <a href="#">link</a>	DE MARCO NICOLA <a href="#">CV</a>	PO	6	48	
7.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA <a href="#">link</a>	AMATO GIANLUCA <a href="#">CV</a>	PA	8	64	
8.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA <a href="#">link</a>	DE SANCTIS ANGELA ANNA <a href="#">CV</a>	PA	8	64	
9.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA <a href="#">link</a>	EBOLI MARIO <a href="#">CV</a>	PA	9	72	
10.	SPS/08	Anno di corso 1	STRATEGIA DELLA COMUNICAZIONE AZIENDALE <a href="#">link</a>	COCCO GALLIANO		9	72	
11.	SECS-P/07	Anno di corso 2	CONTABILITÀ E BILANCIO <a href="#">link</a>			9	72	
12.	SECS-P/07	Anno di corso 2	CONTABILITÀ E BILANCIO <a href="#">link</a>			9	72	
13.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE <a href="#">link</a>			12	96	
14.	SECS-P/02	Anno di corso 2	MACROECONOMIA E POLITICA ECONOMICA <a href="#">link</a>			9	72	
15.	SECS-P/10	Anno di corso 2	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE <a href="#">link</a>			9	72	
16.	SECS-P/10	Anno di corso 2	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE <a href="#">link</a>			9	72	
17.	SPS/07	Anno di corso 2	SOCIOLOGIA DELLO SVILUPPO ECONOMICO <a href="#">link</a>			9	72	
18.	SPS/07	Anno di corso 2	SOCIOLOGIA DELLO SVILUPPO ECONOMICO <a href="#">link</a>			9	72	
19.	SECS-S/01	Anno di corso 2	STATISTICA DI BASE <a href="#">link</a>			10	80	
20.	SECS-P/07	Anno di corso 3	CONTABILITÀ E BILANCIO (CORSO AVANZATO) <a href="#">link</a>			9	72	
21.	SECS-P/07	Anno di corso 3	CONTABILITÀ E BILANCIO (CORSO AVANZATO) <a href="#">link</a>			9	72	
22.	SECS-P/07	Anno di corso 3	CONTROLLO DI GESTIONE <a href="#">link</a>			9	72	
23.	SECS-P/07	Anno di corso 3	CONTROLLO DI GESTIONE <a href="#">link</a>			9	72	
24.	SECS-P/10	Anno di corso 3	DIGITAL TRANSFORMATION <a href="#">link</a>			6	48	
25.	SECS-P/11	Anno di corso 3	GESTIONE DELLE IMPRESE FINANZIARIE <a href="#">link</a>			9	72	

26.	SECS-P/11	Anno di corso 3	GESTIONE DELLE IMPRESE FINANZIARIE <a href="#">link</a>	9	72
27.	NN	Anno di corso 3	INFORMATICA AZIENDALE <a href="#">link</a>	3	24
28.	SECS-P/08	Anno di corso 3	MARKETING <a href="#">link</a>	9	72
29.	NN	Anno di corso 3	WEB E MARKETING <a href="#">link</a>	3	24

▶ QUADRO B4

Aule

Descrizione link: aule

Link inserito: <http://www3.unich.it/aule>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Descrizione link:

Link inserito: [http://www.unich.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/20-05-2014/aule\\_pescara.pdf](http://www.unich.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/20-05-2014/aule_pescara.pdf)

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4

Sale Studio

Descrizione link: Sala lettura del dipartimento di Economia Aziendale ubicata al primo piano del Campus di Pescara, della capienza di 10 persone, dotata di connessione wi-fi. Sala lettura ubicata presso la biblioteca unificata del Campus di Pescara.

Link inserito: <https://dea.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=361>

▶ QUADRO B4

Biblioteche

Descrizione link: Biblioteca centralizzata del Polo di Didattico di Viale Pindaro. Biblioteca del Dipartimento di Economia Aziendale. Tale struttura offre i seguenti servizi: Servizio di Front-Office Servizio di Reference Servizio di Fornitura Documenti Servizio di Gestione Periodici Servizio di Catalogazione: per tale servizio è utilizzato il software SEBINA/SBN; il database consta di oltre 5400 record inseriti. La biblioteca è dotata di connessione wi-fi.

Link inserito: <https://bibliotecaunificatape.wordpress.com/>

22/05/2020

Responsabile: Prof. Luca Ianni lianni@unich.it

Il Corso di Studio dispone di una Commissione Orientamento nominata dal Direttore di Dipartimento, articolata in tre sezioni: orientamento in ingresso, itinere, in uscita e placement. Ciascuna sezione ha un responsabile che si avvale della collaborazione di altri docenti del Cds. L'attività di orientamento in ingresso è svolta in raccordo con le iniziative promosse a livello centrale dal Settore Orientamento, Tutorato, Placement, Diritto allo Studio e Disabilità di Ateneo (<https://orientamento.unich.it/>), che organizza incontri periodici con le Scuole Secondarie e gli studenti volti a far conoscere l'offerta formativa dell'Ateneo, i Poli didattici, i servizi fruibili in termini di accoglienza, modalità di immatricolazione, disabilità e diritto allo studio. In particolare, il Cds aderisce agli incontri di pre-orientamento universitario, al Salone dello Studente Campus Orienta. Importante evento organizzato dall'ateneo e a cui partecipa il Cds è l'Open Day. Tale evento era programmato per il 28 febbraio 2020, tuttavia l'emergenza Covid-19 ne ha imposto la soppressione a tutela della salute dei partecipanti su disposizione rettorale, insieme alla sospensione delle attività didattiche. Ulteriore iniziativa di orientamento e presentazione dell'offerta formativa del Cds CLEM è la partecipazione all'evento "La Notte dei Ricercatori", svoltosi quest'anno in data 27 settembre 2019.

Le iniziative di orientamento in ingresso realizzate dal Corso di Studio si articolano in azioni informative e di accoglienza rivolte agli studenti ed altre che mirano a favorire un dialogo continuativo con le Scuole Secondarie. L'interazione con le Scuole avviene mediante incontri annuali con studenti del quarto e quinto anno, insegnanti e docenti universitari all'interno della Struttura Universitaria (in-door) e presso i singoli Istituti o Licei (out-door). Alcuni incontri in-door si sono svolti come accoglienza di istituti scolastici regionali e fuori regione invitati dall'Ateneo nei giorni 4 marzo, 15 aprile e 13 maggio 2019, quale attività di orientamento. L'attività di orientamento in ingresso (in-door) prevede, nel periodo luglio-ottobre, l'attivazione di un Desk informativo quotidiano presso il Campus di Pescara, in cui sono coinvolti tutti i docenti del Cds, i rappresentanti degli studenti e i tutor della didattica. Tale servizio mira ad informare gli studenti sui servizi del Cds e dell'Ateneo, favorire l'incontro con il corpo docente, informare sull'offerta formativa del Cds e sulla procedura di immatricolazione. Ulteriore iniziativa, svolta di concerto con l'orientamento in itinere, è la giornata di accoglienza e orientamento per le matricole, organizzata insieme ai rappresentanti degli studenti e volta ad introdurre gli studenti del primo anno al percorso formativo, a presentare i contenuti primari e gli obiettivi formativi delle discipline, illustrare i servizi offerti dal Dipartimento e dall'Ateneo, nonché a presentare i docenti del Cds. Nel 2019 tali iniziative si sono svolte il 10 ottobre, con l'inaugurazione dell'inizio delle lezioni e nuovamente il 30 ottobre. Gli incontri out-door hanno lo scopo di illustrare l'offerta formativa del Dipartimento di Economia Aziendale e di favorire una scelta consapevole da parte degli studenti circa il loro futuro formativo e professionale. Al fine di introdurre alla didattica universitaria e al contenuto di discipline caratterizzanti, i docenti del Cds tengono seminari tematici e lezioni presso le Scuole, anche in merito a progetti ministeriali attuati in collaborazione con il CdS. Tuttavia, il protrarsi della emergenza COVID-19 da fine febbraio 2020 ha inevitabilmente impedito il regolare svolgimento delle suddette iniziative di orientamento pianificate presso le scuole nei mesi di marzo e aprile 2020. Si segnala la partecipazione del Dipartimento di Economia Aziendale al Progetto POT-PAEC nel quale ambito sono state condotte specifiche iniziative nel 2019 (ed altre in corso di completamento nel 2020) volte a potenziare le attività di orientamento e di tutorato dedicate all'orientamento in ingresso e in itinere del CDS in Economia e Management. Nell'ambito di tale progetto sono stati organizzati specifici incontri con i referenti degli istituti superiori per la definizione congiunta delle azioni da intraprendere in relazione ai dati relativi alla relazione tra percorso formativo di provenienza degli studenti e le loro performance nel percorso di carriera universitaria. Nel corso del 2019/20 si sono tenuti i seguenti incontri out-door: a marzo 2019 si sono tenute due giornate di orientamento, rivolte agli istituti scolastici comunali, presso il Rotary Club di Lanciano e presso l'Hotel Rio di Vasto. Nel mese di Aprile 2019 si sono svolti ulteriori incontri presso altri istituti della Regione (Pescara, Sulmona, etc.). Il 18 Giugno 2019 ad Avezzano si è svolto l'evento di orientamento dal titolo "Notte Prima degli Esami", la cui seconda edizione era prevista nel 2020. Per rafforzare il dialogo con gli studenti e le famiglie il Cds si avvale, grazie alla Commissione Comunicazione del Dipartimento di Economia Aziendale, di diffusi strumenti di comunicazione quali social network (<https://www.facebook.com/dipartimento.economia.aziendale/>; <https://www.youtube.com/user/DEAuniv>) materiale informativo inviato alle famiglie per la presentazione delle opportunità formative e professionali del Cds, la Guida allo Studio, interventi informativi presso i media locali (Rete8 Economy) su temi di rilevanza sociale e pubblica, incontri informativi rivolti alle matricole organizzati di concerto con i Rappresentanti degli studenti nel Cds.

Per gli studenti non frequentanti e/o lavoratori, il Cds si avvale della piattaforma e-learning gestita dall'ateneo e dedicata ad accogliere informazioni, materiale didattico e strumenti di autovalutazione predisposti da tutti i docenti del corso. Il Corso di Studio fruisce anche dei servizi di informazione e assistenza studenti erogati dalla Segreteria studenti del campus di Viale Pindaro e dalla Segreteria didattica del Cds (economiaemangement@unich.it; <https://www.dea.unich.it/persona/staff>).

Causa Covid -19, in raccordo con le iniziative di Ateneo, il CDS ha pianificato la riconversione delle proprie attività di orientamento in ingresso dalla modalità "in presenza" alla modalità "online",

In particolare, ha pianificato la partecipazione alle seguenti iniziative e l'attivazione dei seguenti servizi online:

1. Partecipazione in modalità webinar al Salone dello Studente -Campus Orienta Digitale  
2. Predisposizione, nei propri website, di una pagina chiamata "Open Days 2020", (ossia una sorta di Open Day permanente online). Il suo contenuto:

- Sportello online- in questo spazio verranno fornite indicazioni sulle procedure amministrative. L'idea è quella di creare delle FAQ e uno spazio con cui poter interagire con un operatore in modalità online attraverso un sistema di prenotazione.
- Colloqui one-to-one- interazione studenti-docenti (al pari del desk orientamento attivati negli anni passati). L'idea è quella di creare uno spazio online con cui poter interloquire direttamente con i docenti del corso per avere informazioni sui corsi di Studio. ( sempre attraverso un sistema di prenotazione).
- Webinar: webinar per gli studenti in cui vengono presentati i CdS, e svolte lezioni (laboratoriali e partecipate) su alcune discipline di base di corsi di Studio.

Descrizione link: Sezione Orientamento in ingresso DEA

Link inserito: <https://dea.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=377>



Responsabili: Prof. Fabrizia Fontana [fabrizia.fontana@unich.it](mailto:fabrizia.fontana@unich.it); Prof. Stefania Migliori [stefania.migliori@unich.it](mailto:stefania.migliori@unich.it). 21/05/2020

Per l'orientamento in itinere, il Cds si avvale di un team di docenti, coordinati dai responsabili della commissione, e di tutor alla didattica rappresentati da studenti della magistrale e dottorandi di ricerca, che interloquiscono con gli studenti per fornire un sostegno e un indirizzo consapevole allo studio, attraverso continue occasioni di confronto costruttivo. L'obiettivo dell'orientamento in itinere, infatti, è quello di permettere agli studenti immatricolati un più agevole ingresso nel contesto organizzativo e didattico del Dipartimento; aiutarli nel loro percorso di studi attraverso una serie di indicazioni, di informazioni e di occasioni di confronto costruttivo, per accrescere l'efficacia del percorso formativo. Ulteriore obiettivo della Commissione è il periodico monitoraggio delle carriere, con particolare riferimento agli iscritti al primo anno e ai fuori corso, attraverso indicatori correlati alla regolarità delle carriere. Tale monitoraggio è necessario per avviare mirate azioni di recupero e supporto didattico. Le attività di orientamento in itinere si sviluppano regolarmente anche attraverso l'assistenza allo studio rivolta agli studenti dai docenti durante le ore di ricevimento, finalizzata a suggerire corretti metodi di studio e chiarimenti sui contenuti affrontati a lezione. Di concerto con il Settore Orientamento, Tutorato, Placement, Diritto allo Studio e Disabilità di Ateneo, i docenti definiscono incontri e piani specifici per gli studenti disabili, per consentire di avvicinarsi alle discipline in modo adeguato e sostenere la prova di esame più opportuna in funzione della disabilità certificata. Nel corso dell'a.a. 2019/2020 sono state attivate borse a favore di iniziative di tutorato e per il potenziamento dell'attività didattica e per specifica assistenza a studenti stranieri, fuoricorso, lavoratori e con disabilità (<https://clem.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=390>). Il Cds, attraverso i rappresentanti degli studenti, i docenti e il proprio sito istituzionale, ha ampiamente comunicato agli iscritti la presenza di tali servizi individuati per le discipline caratterizzanti che presentano maggiori difficoltà per gli studenti, sulla base del monitoraggio delle carriere, nonché i contatti a cui rivolgersi per pianificare incontri individuali o di gruppo.

Per favorire l'efficacia delle azioni svolte dai tutor nell'ambito del progetto POT-PAEC sono stati organizzati dei cicli di seminari formativi per accrescere l'efficacia dell'attività di tutorato. Tra gennaio e febbraio 2020 si sono svolti 4 seminari, di 2 ore ciascuno, tenuti dai docenti e da consulenti esterni ed hanno avuto ad oggetto tematiche inerenti la funzione, gli strumenti e i servizi dell'orientamento in itinere, la gestione della relazione tutor-studente. Inoltre, attraverso un consulente esterno si è avviata un'azione di monitoraggio e valutazione dell'efficacia dell'azione del tutor. La Commissione orientamento organizza sistematicamente incontri per le matricole per la diffusione di informazioni in merito a iniziative promosse dal Dipartimento, per facilitare i neo-iscritti nel loro primo approccio alla realtà accademica. Durante il 2019 sono state regolarmente svolte delle

riunioni con i rappresentanti degli studenti per verificare lo stato dell'arte delle azioni intraprese e per aggiornare periodicamente la pianificazione delle opportunità di confronto offerte agli studenti e le modalità di raccolta dei loro pareri. A tal fine, a giugno e a novembre 2019 si sono svolti i forum della qualità e del miglioramento continuo con gli studenti del DEA, volti a comprendere le percezioni degli studenti sulla qualità del Cds e delle azioni intraprese dal Dipartimento per l'orientamento in itinere. Nel forum di novembre è stata invitata anche la Commissione Paritetica Docenti-Studenti. Tale iniziativa è stata riprogrammata anche per il 2020, a emergenza conclusa. Inoltre, il 30 ottobre 2019 si è tenuta la giornata di orientamento matricole, durante la quale sono state presentate anche le attività di supporto allo studente dagli stessi rappresentanti dei studenti. Questa strategia si è rivelata efficace perché i nostri rappresentati sempre monitorati dalla responsabile tutor docenti hanno saputo interloquire e avvicinare alla mission del dipartimento i nuovi iscritti.

Per quanto concerne i risultati ottenuti si è lavorato anche sugli studenti fuori corso attraverso l'utilizzo dei tutor generici. Alla data del 05/03/2020, in seguito alla richiesta di svolgere un'analisi sulle problematiche degli studenti fuori corso, da parte del presidente del corso di studi, due studenti tutor hanno contattato gli:

- Studenti del terzo anno con CFU compresi tra: 0-36/36-54/54-90/90-135, (tot. 77 studenti);

- Studenti del terzo anno FC con CFU compresi tra: 0-36/36-54/54-90/90-135, (tot. 91 studenti).

e inviando loro una email per comprendere le cause del ritardo nell'acquisizione dei cfu e per poterli di conseguenza aiutare.

Gli studenti sono stati contattati via email, sia su quella di ateneo (@unich.it) che su quella personale, nel giorno 10/01/2020

e sono stati invitati a rispondere tramite email o con un contatto telefonico. 20 studenti su 168 hanno risposto alla email

riscontrando ritardi nel sostenere gli esami a causa di mancanza di tempo da dedicare allo studio in quanto lavoratori

full-time. Tre studenti hanno chiesto un incontro per organizzare insieme il piano di studi. Gli studenti sono rimasti

piacevolmente colpiti dall' iniziativa di supporto sostenendo che è un ottimo "servizio" utile anche solo come supporto morale.

Alla luce di tale esperienza saranno contattati nuovamente gli studenti che non hanno risposto, con una nuova email per

sollecitarli ad usufruire del servizio di tutorato.

Dal 04.04.2020 a causa della pandemia Covid 19 si è inoltre implementato il TUTORATO ON LINE, passando pertanto dalla modalità di tutorato con presenza fisica in aula a quella virtuale, per i seguenti insegnamenti:

Matematica per l'economia e la finanza (Prof. Gianluca Amato-Prof.ssa Angela De Sanctis) tutor:

Veronica Santovito, e-mail: veronica-97@live.it

Adelia Evangelista, e-mail: adelia.evangelista@unich.it

Microeconomia (Prof. Mario Eboli) tutor:

Vanessa Tortora, e-mail: vanessa.tortora@unich.it, vanessatorora3@gmail.com

Chiara Matricciani, e-mail: chiaramatricciani@libero.it, cmatricciani.10@gmail.com

Statistica di base (Proff: Di Marzio-Gattone) tutor

Adelia Evangelista, e-mail: adelia.evangelista@unich.it

Economia Aziendale (Proff Consorti-Venditti) tutor:

Lorenzo Marino, e-mail: lorenzo.marino002@studenti.unich.it (Venerdì pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 18:00 per avere altri appuntamenti contattare via e-mail).

Matilde Russo, e-mail: russomatilde9@gmail.com (Lunedì, martedì e mercoledì dalle 10.00 alle 13.00 per avere altri appuntamenti contattare via e-mail).

Contabilità e bilancio (Prof.ssa Ida Verna - Prof.ssa Daniela Di Bernardino) tutor:

Stefano Bracone, e-mail: stefanobracone.az@gmail.com

Alessandro Guerra, e-mail: guerraalessandro96@gmail.com

Macro economia e politica economica contattare (Prof. Mauro) tutor:

Barbara Cirulli, e-mail: barbara.cirulli97@gmail.com

Controllo di Gestione contattare (Prof Lucianetti) tutor:

Daniele Rossi, e-mail: daniele.rossi@unich.it

Tutor di potenziamento per il supporto e le necessità di specifici sottogruppi di studenti ( studenti stranieri, lavoratori, fuoricorso e con disabilità) e tutor della didattica:

Rosalinda Mancinella e-mail: [rosalindamancinella@libero.it](mailto:rosalindamancinella@libero.it)

Michele Masciantonio e-mail: [michele.masciantonio@studenti.unich.it](mailto:michele.masciantonio@studenti.unich.it)

Descrizione link: Sezione orientamento in itinere e tutor alla didattica del CDS

Link inserito: <https://clem.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=418>

▶ QUADRO B5

**Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno ( tirocini e stage)**

Responsabili: prof.sa Francesca Masciarelli ([francescamasciarelli@unich.it](mailto:francescamasciarelli@unich.it))

29/05/2020

Sig.a Maela Venanzi ([maela.venanzi@unich.it](mailto:maela.venanzi@unich.it))

Il Cds prevede lo svolgimento di un tirocinio curriculare (pari a 6 o 9 CFU) da svolgere presso aziende, studi professionali, organizzazioni private e pubbliche, sulla base di specifiche convenzioni stipulate con il soggetto ospitante. Attualmente il Cds ha più di 660 convenzioni attive con aziende, studi professionali, enti ed associazioni di categoria per l'attivazione di tirocini e stage. Sono previsti anche i tirocini all'estero e tirocini non curricolari, che non sono legati all'acquisizione di CFU (es. richiesti dalle aziende per lo svolgimento di tesi di laurea o per svolgere specifiche esperienze lavorative di interesse dello studente) aventi il fine di completare il processo formazione del CdS in alternanza studio/lavoro.

Il Cds fornisce assistenza agli studenti nella definizione dei project work da sviluppare nel tirocinio, nella ricerca di sedi ospitanti anche tramite specifiche iniziative, tra cui il Career Day, in cui le aziende partecipanti oltre ai colloqui conoscitivi con gli studenti presentano le loro opportunità di tirocini e/o stage.

Il Cds fornisce assistenza agli studenti per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno attraverso la presenza di un servizio dedicato, che presenta le aziende ospitanti, si occupa della stipula di nuove convenzioni e procede alla raccolta ed analisi delle schede di valutazione compilate dal tutor accademico, dallo studente e dal tutor aziendale, al fine di valutare l'efficacia del tirocinio svolto. La referente della procedura amministrativa è la Sig.ra Maela Venanzi ([mvenanzi@unich.it](mailto:mvenanzi@unich.it)). A supporto della procedura, tutte le informazioni e la documentazione necessaria per attivare e gestire l'esperienza di stage o tirocinio sono fornite attraverso una specifica sezione dedicata al Cds nel sito internet del Dipartimento. I pareri raccolti dai questionari di valutazione sono analizzati dalla commissione orientamento in uscita e dal gruppo assicurazione qualità, per comprendere l'efficacia del percorso formativo e dello stesso tirocinio.

Ulteriore iniziativa intrapresa dal 2017 per la promozione di tirocini extracurricolari è stata la convenzione con la Hertz per la selezione di laureandi da inserire in un percorso di tirocinio retribuito presso la sede di Dublino.

I risultati di tali iniziative hanno portato ad un aumento del grado di soddisfazione del corso da parte degli studenti (rilevazione opinioni studenti). Inoltre, attraverso tali iniziative, 4 laureati hanno trovato lavoro presso le aziende dove hanno svolto il tirocinio formativo o all'interno delle aziende partecipanti al Career Day. Molti studenti hanno inoltre proseguito il percorso di studi magistrale all'interno dei corsi erogati dall'Ateneo D'Annunzio.

Descrizione link: Sezione tirocini e stage del Cds

Link inserito: <https://clem.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=419>

▶ QUADRO B5

**Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti**



*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

*I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.*

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Convenzioni ERASMUS DEA 2020

L'attività di assistenza e tutorato per la mobilità internazionale degli studenti all'interno del CdS è svolta da una Commissione Rapporti internazionali istituita dal dipartimento di Economia Aziendale coordinata dal Prof. Nicola De Marco (ndemarco@unich.it). Le attività riconducibili a servizi offerti sia a livello di Ateneo che a livello di Corso di Studio, sono di seguito specificate:

1. Prima della partenza, corsi di preparazione linguistica (40 ore) in inglese, francese, tedesco, spagnolo, portoghese, russo, serbo-croato;
2. Supporto dell'Associazione Studenti Erasmus di Chieti-Pescara, membro effettivo dell' International Exchange Erasmus Student Network per gli studenti che partecipano al Programma, con incontri periodici annuali;
3. Nell'ambito del programma Erasmus, assistenza di tipo logistico ed accademico garantita da due contact persons nominate dai rispettivi Dipartimenti, sia della sending che della receiving university;
4. Per le Convenzioni extra-europee, assistenza di un docente della d'Annunzio con il compito di informare lo studente sul piano di studi da seguire presso l'Università ospitante.
5. Attualmente il Dipartimento di Economia Aziendale ha sottoscritto vari accordi con Università estere per la mobilità internazionale degli studenti, riportati nella tabella finale. Sono altresì attive ulteriori convenzioni bilaterali extraeuropee per lo scambio di studenti e docenti con la UNIVERSITY OF ALABAMA AT BIRMINGHAM (USA), il NAZARETH COLLEGE (USA), la UNIVERSITY OF BALTIMORE (USA) e la UNIVERSITY OF NICOSIA (CIPRO). Annualmente la Commissione organizza incontri di orientamento ERASMUS DAY, per illustrare il programma Erasmus, le sedi convenzionate ed indirizzare efficacemente il periodo di studio all'estero.

La tipologia di accordo stipulata è esclusivamente relativa ai programmi di formazione all'estero.

Nel complesso i risultati ottenuti sono soddisfacenti nell'ottica del miglioramento continuo. Recentemente alcune convenzioni sono state sostituite da altre. Inoltre il numero di studenti partenti (outgoing) è aumentato nel corso dell'ultimo anno. Qui di seguito i vincitori

ERASMUS+ - A.A. 2020/2021

COGNOME NOME

DEL ROSSO ALESSIA

SANTOVITO VERONICA

DI RISIO SILVIA

BAGNULO DINA

D'ONOFRIO LISA

VEDOVATO MATTIA SY

D'ALOSIO GIOVANNA CARMEN

TOTARO FRANCESCO

PALUMBO LORENZO

TORRICELLA NICOLA

TARABORRELLI ANDREA

DA GRAÇA SOARES IRINA MARGARETE

STAFFA MARICA

ANTONUCCI JACOPO  
DI CARLO GIUSEPPE  
DI MARIA PASCAL  
TARTAGLIA CHIARA  
RUGGIERO ILARIA  
IURISCI ELEONORA

Descrizione link: Pagina Erasmus del Cds

Link inserito: <https://clem.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=599>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Croazia	University of Rijeka		25/02/2014	solo italiano
2	Francia	Aix-Marseille University (AMU)		10/02/2014	solo italiano
3	Francia	Ecole Superieure De Commerce International	28574-EPP-1-2014-1-FR-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
4	Grecia	Dimokritio Panepistimio Thrakis		27/02/2014	solo italiano
5	Grecia	Panepistimio Patron		18/02/2014	solo italiano
6	Grecia	University of Thessaly		04/12/2013	solo italiano
7	Macedonia	Republic Of Macedonia Goce Delcev State University Stip	256492-EPP-1-2014-1-MK-EPPKA3-ECHE	10/11/2017	solo italiano
8	Repubblica Ceca	Univerzita Obrany	244707-EPP-1-2014-1-CZ-EPPKA3-ECHE	30/01/2015	solo italiano
9	Romania	Academia De Politie Alexandru Ioan Cuza	244709-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	11/02/2014	solo italiano
10	Romania	Universitatea De Stiinte Agricole Si Medicina Veterinara Ion Ionescu De La Brad Din Iasi	67932-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	07/02/2014	solo italiano
11	Slovenia	Alma Mater Europaea-Evropski Center, Maribor	252760-EPP-1-2014-1-SI-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
12	Spagna	Universidad Complutense De Madrid	28606-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	29/04/2015	solo italiano
13	Spagna	Universidad De Almeria	29569-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	04/11/2017	solo italiano
14	Spagna	Universidad De Granada	28575-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	19/12/2013	solo italiano
15	Spagna	Universidad De Huelva	29456-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
16	Spagna	Universidad De Salamanca	29573-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
17	Spagna	Universidad Del Pais Vasco/ Euskal Herriko Unibertsitatea	29640-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
18	Spagna	Universidad Pablo De Olavide	66782-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	05/02/2014	solo italiano
19	Spagna	Universidad de A Coruña		22/01/2014	solo italiano

20	Spagna	Universitat Autònoma de Barcelona		28/07/2014	solo italiano
21	Spagna	Universitat Jaume I De Castellon	29583-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	20/12/2013	solo italiano

▶ QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

RESPONSABILE: prof.sa Francesca Masciarelli (francescamasciarelli@unich.it)

28/05/2020

Le attività di accompagnamento al lavoro includono sia iniziative specifiche messe in campo dal CdS che attività svolte in raccordo con la Divisione Orientamento, Tutorato e Placement, Diritto allo studio e disabilità di Ateneo. Questa Divisione gestisce le linee di intervento previste dal programma di Orientamento post lauream denominato START, che prevede diverse tipologie di servizi gestiti attraverso la piattaforma telematica job placement ( <http://job.unich.it/placement/> ) tirocini PWI, inserimenti lavorativi, azioni di mobilità transnazionali. A livello di Ateneo, il servizio organizza a cadenza settimanale anche incontri di orientamento al lavoro e all'imprenditorialità, presentazioni aziendali e recruitment day. Il Responsabile di Ateneo per l'orientamento in uscita e Placement è il Dott. Giovanni Giannini (08713556345; giovanni.giannini@unich.it), mentre il Delegato di Ateneo è il Prof. Mario Luigi Rainone. Lo sportello orientamento è situato nel Campus di Chieti (placement@unich.it).

A livello decentrato, nel CdS sono previste attività proposte dalla Sezione Orientamento in uscita e Placement della Commissione Orientamento, al fine di indirizzare gli studenti ad un efficace contatto con le filiere formative e produttive, nazionali ed internazionali. Il referente per attività di orientamento in uscita e placement è la Prof.sa Francesca Masciarelli mentre il supporto amministrativo agli studenti è svolto dalla Sig.ra Maela Venanzi (mvenanzi@unich.it). La sezione Orientamento in uscita e Placement del Corso di Studi, in stretta sinergia con il Comitato di indirizzo del Cds, organizza eventi volti a favorire l'incontro tra studenti e mondo del lavoro, tra cui organizzazione di seminari tematici ed interventi in aula di imprenditori e professionisti sia del territorio che nazionali, gestione di tirocini e stage nell'ambito della mobilità intra UE come il Progetto Leonardo, la partecipazione allevento Innovation Camp organizzato dall'Ateneo con la Samsung, la partecipazione al Progetto Manager in raccordo con il Servizio Placement dell'Ateneo e l'Associazione Federmanager Abruzzo e Molise per la promozione dell'alternanza scuola-lavoro. Il CDS ha altresì aderito nuovamente alla IX edizione del progetto Impresa IN Accademia con Confindustria CH-PE articolato in diversi laboratori, lezioni, workshop e stage in azienda. Nelledizione 2019 due studentesse del CLEM sono risultate vincitrici (<https://dea.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=577>). La X edizione, la cui presentazione presso il Campus di Viale Pindaro era in programma per marzo 2020, risulta attualmente sospesa. Un evento realizzato con cadenza annuale per favorire lincontro diretto con il mondo del lavoro e il recruitment è il career day. Lultimo evento è stato realizzato il 15 maggio 2019 ed hanno partecipato Humangest spa, ECOH MEDIA S.r.l., Walter Tosto SPA, Fater spa, PwC, Bluserena Spa, Sarni Ristorazione, PANGEA CONSORZIO STABILE scarl, Herz, Aptar Italia, ALLEANZA ASSICURAZIONI, l'Agenzia per il lavoro Orienta, D'Andrea and Partners, Valagro Spa. Levento è stato patrocinato da Confindustria Chieti-Pescara. Al fine di preparare adeguatamente gli studenti al Career day si sono svolti degli incontri formativi con professionisti del recruitment. Il primo evento formativo, su come scrivere un CV efficace nel mercato nazionale ed internazionale, si è tenuto il 4 marzo in collaborazione con la D'Andrea and Partners. Un secondo evento si è svolto il 25 marzo in collaborazione con l'Agenzia per il lavoro Orienta e l'associazione Italiana per la Direzione del Personale, Abruzzo e Molise, e ha avuto ad oggetto la preparazione e la sperimentazione di un colloquio di lavoro. Questa simulazione ha visto la partecipazione delle aziende Fater Careers, Studio Zulli, Gegel srl, Sinergie education, Carbotech, Smape srl, Micron Technology, Gruppo Di Vincenzo, NSG, Brioni, CCSol e Gruppo Toto. Il terzo evento si è tenuto il 9 aprile 2019 ed ha avuto come oggetto un seminario formativo su come trovare lavoro on line insieme agli esperti di SGB Humangest Holding. Al Career Day 2019. Le medesime iniziative, riprogrammate per il 2020, sono rinviate a causa dellemergenza COVID-19. Per potenziare le competenze e capacità imprenditoriali sono state realizzate due iniziative: a settembre 2019 è stata siglata una convenzione con l'associazione nazionale ManagerItalia per organizzare un hackathon di innovazione rivolto agli studenti dei Cds afferenti al Dipartimento di economia Aziendale. Levento era in programma per maggio 2020, ma al momento è rinviato. Laltra iniziativa, organizzata a novembre 2019 e realizzata nell'ambito del progetto POT PAEC è lo STARTUP PITCH DAY Social Impact & Sustainability riservato agli studenti del Cds in Economia e Management L-18 del Dipartimento di Economia Aziendale (<https://dea.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=577>). I partecipanti si sono confrontati con dei professionisti per sviluppare competenze utili alla realizzazione delle loro idee dimpresa, come l'Agenzia di sviluppo della Camera di Commercio di Pescara e Chieti.

I risultati di tali iniziative hanno portato ad un aumento del grado di soddisfazione del corso da parte degli studenti (rilevazione opinioni studenti). Inoltre, attraverso tali iniziative, molti laureati hanno trovato lavoro presso le aziende dove hanno svolto il tirocinio formativo o all'interno delle aziende partecipanti al Career Day. Molti studenti hanno inoltre proseguito il percorso di studi magistrale all'interno dei corsi erogati dall'Ateneo D'Annunzio.

Descrizione link: Sezione orientamento in uscita e placement del CDs

Link inserito: <https://dea.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=379>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Il Cds, al fine di sviluppare competenze trasversali e professionali, ha organizzato numerosi seminari tematici e laboratori che hanno coinvolto imprenditori nazionali ed internazionali, professionisti e dirigenti. Per consentire inoltre agli studenti di organizzare momenti di incontro e formazione in autogestione, il Cds in raccordo con i rappresentanti degli studenti, promuove incontri di orientamento e seminari formativi con professionisti del settore. Tra questi si annoverano l'incontro SOS matricole organizzato con la commissione orientamento a novembre 2018, il seminario sul Trading on line a novembre 2018, il seminario Amazon meets students tenutosi l'11 marzo 2019, due eventi calendarizzati per il 13 e 14 marzo 2019 sulla Coscienza informatica e su Come trovare il proprio lavoro.

27/05/2020

Inoltre è stato organizzato "A talk with" ovvero brevi interviste con imprenditori, operatori ed esperti appartenenti a diversi settori, che esporranno le azioni messe in atto durante questo periodo di emergenza e quelle per affrontare le sfide future che inevitabilmente si presenteranno. Tutte le interviste sono disponibili su Facebook al link:

<https://www.facebook.com/DeaUnich.Official/live/>

ed alla pagina dea seguente:

<https://dea.unich.it/visualizza.php?type=appuntamento&id=1690>

Vista l'emergenza sanitaria in atto, si è proceduto per gli insegnamenti del secondo semestre, ad erogare la didattica a distanza attraverso l'utilizzo della piattaforma Teams (<https://zeus.unich.it/teledidattica/#lauree>)

Tutte le iniziative sono riportate nel link di seguito.

Descrizione link: Altre iniziative ed eventi del DEA

Link inserito: <https://dea.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=577>



QUADRO B6

Opinioni studenti

Le statistiche fornite dal Presidio di qualità dell'Ateneo ad agosto 2020 evidenziano per il Cds un incremento del giudizio di gradimento espresso dagli studenti sugli insegnamenti negli ultimi tre anni accademici.

29/09/2020

Il dato medio, su scala 1-4, assume i seguenti valori: 3,31 nell'a.a. 2016/17 (media di ateneo 3,26; area sociale 3,31); 3,35 nell'a.a. 2017/18 a (ateneo 3,29; area sociale 3,34); 3,39 nella.a. 2018/19 (media ateneo 3,31, area sociale 3,36). Nello specifico, nell'a.a. 2018/19 aumenta la percentuale di insegnamenti che hanno ricevuto valutazioni collocate nel range più elevato (3,35-4), corrispondenti al 40% contro il 36% dell'anno precedente. Tutti i giudizi espressi dagli studenti sulla didattica sono migliori rispetto alla.a. precedente; nello specifico appaiono soddisfacenti i seguenti indicatori:

- Interesse dello studente per gli argomenti trattati: 3,47 nel 2018/19 (media ateneo 3,38); 3,43 nel 2017/18 (ateneo 3,36);
- Rispetto dell'orario di lezione e del ricevimento da parte del docente: 3,50 nel 2018/19 (media ateneo 3,42); 3,45 nel

2017/18 (ateneo 3.39);

- Disponibilità del docente a offrire chiarimenti: 3,55 nel 2018/19 (ateneo 3.49); 3,51 nel 2017/18 (ateneo 3.46);
- Chiarezza nella modalità di esame: 3,44 nel 2018/19 (ateneo 3.37); 3,41 nel 2017/18 (ateneo 3.33);
- Coerenza tra contenuti dell'insegnamento e indicazioni sulla pagina web del Cds: 3,43 nel 2018/19 (ateneo 3,36); 3,39 nel 2017/18 (ateneo 3,33);
- Capacità del docente di esporre in modo adeguato i contenuti: 3,39 nel 2018/19 (ateneo 3,35); 3,34 nel 2017/18 (ateneo 3,32)
- Capacità del docente di stimolare l'interesse: 3,38 nel 2018/19 (ateneo 3,31); 3,32 nel 2017/18 (ateneo 3,28)
- Adeguatezza del carico didattico: 3,32 nel 2018/19 (ateneo 3,14); 3,30 nel 2017/18 (ateneo 3,12)

Solo la sufficienza delle conoscenze preliminari possedute dagli studenti per comprendere gli argomenti dell'insegnamento risulta pressoché in linea con l'anno precedente e pari a 3,09 (ateneo 3,13). Per i non frequentanti il dato parziale del 2019/20 evidenzia un punteggio medio di 3,06 in linea con quello dello scorso anno 3,05. Il cds analizza generalmente tali giudizi nei consigli di corso di studio di settembre-ottobre ovvero all'inizio dell'anno accademico. In quel verbale il cds cerca di analizzare i problemi rilevati e le loro cause.

Docenti, studenti e personale di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento. Si cerca inoltre di adeguatamente analizzare e considerare gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e

laureati. Inoltre alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) sono accordati credito e visibilità.

Consultare i verbali del CDS. (vedere ESTRATTO VERBALE CPDS L18 ECONOMIA E MANAGEMENT 2019 (DISCUSSIONE DELLA C. PARITETICA 2019) del 20 febbraio 2020

Il Cds ha predisposto azioni mirate al recupero degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) entro il primo anno del corso, individuando tutor specifici per l'insegnamento di matematica per l'economia e la finanza dedicati che hanno cercato di favorire un adeguato supporto per il miglioramento delle conoscenze preliminari. Inoltre il CDS ha predisposto altri tutor in specifiche discipline così come riportato nel quadro B5 Orientamento in itinere.

Il forum degli studenti e delle matricole è stato attivato anche per l'a.a. 2019/20, settembre 2019 a cura delle Prof.ssa Fontana e dei rappresentanti degli studenti ed ha evidenziato l'utilità del servizio di tutorato su tali specifici insegnamenti, confermando che, l'attivazione di tali servizi debba essere prevista ogni anno in quanto percepita come un reale accompagnamento nel percorso formativo dello studente. La piattaforma e-learning è stata percepita con uno strumento molto utile.

Il sito internet del corso (<https://clem.unich.it/home-clem-2225>) è stato completamente ristrutturato per offrire una maggiore chiarezza e fruibilità per le informazioni veicolate sul sito del Dipartimento, in termini di modulistica, newsletters su eventi e bandi.

La Commissione didattica è presente come attività collegiale dedicata alla revisione dei percorsi, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto. Inoltre verifica il coordinamento dei vari insegnamenti analizzando la rispondenza dei vari Syllabi rispetto agli obiettivi formativi previsti dal Corso di Studi secondo la declinazione dei Descrittori di Dublino come si evince dai verbali indicati nel sito di Dipartimento. I verbali sono disponibili sul sito del dipartimento alla pagina <https://dea.unich.it/pagina-commissione-didattica-367>

Il Corso di Studio ha individuato un team di docenti di riferimento che interloquiscono con gli studenti con la finalità di fornire, nell'ambito di tale attività, un indirizzo consapevole allo studio. L'obiettivo dell'orientamento in itinere, infatti, è quello di permettere agli studenti immatricolati un più agevole ingresso nel contesto organizzativo e didattico del Dipartimento; aiutarli nel loro percorso di studi attraverso una serie di indicazioni, di informazioni e di occasioni di confronto costruttivo.

Le iniziative per l'orientamento in itinere sono svolte da uno staff dedicato, composto da alcuni docenti e sono rivolte a migliorare l'efficacia e la qualità dei percorsi formativi. Per raggiungere questo obiettivo è fondamentale il supporto offerto allo studente predisponendolo a scelte consapevoli e costruttive entro le opportunità che incontrerà nei diversi momenti della sua esperienza di studio, anche in vista delle successive opzioni nel proseguimento del percorso formativo e in campo professionale. Un ruolo centrale, in questa attività di orientamento e di sostegno, è svolto dai servizi di tutorato, che organizza sistematicamente incontri di accoglienza per le matricole e per la diffusione di informazioni in merito a iniziative promosse dal Dipartimento per facilitare i neo-iscritti nel loro primo approccio alla realtà accademica; L'attività di tutorato, svolta da un team di professori scelti secondo alcuni criteri specifici, orienta lo studente all'interno dell'organizzazione dei percorsi didattici e

garantisce l'efficace tenuta del percorso formativo, monitorandone in continuità l'apprendimento individuale e complessivo. Con tale servizio lo studente si percepisce sorretto lungo l'arco della sua carriera universitaria per essere protagonista attivo del suo percorso formativo nel contesto organizzativo e didattico del Dipartimento anche attraverso, incontri didattici con i titolari degli insegnamenti.

#### Attività

Durante l'anno 2019/2020 sono state regolarmente svolte delle riunioni informali (forum e colloqui one-to-one) con i rappresentanti degli studenti per verificare lo stato dell'arte delle azioni intraprese e per aggiornare periodicamente e sistematicamente la pianificazione delle opportunità di confronto offerte agli studenti e le modalità di raccolta dei loro pareri e per capire quali potessero essere le percezioni delle azioni intraprese dal Dipartimento. L'obiettivo è un confronto diretto e costruttivo con i nuovi immatricolati e studenti già frequentati volto al miglioramento continuo dell'offerta dei servizi del Dipartimento, attraverso l'ascolto delle aspettative degli studenti.

In particolare per gli studenti della triennale in difficoltà nel conseguimento dei CFU previsti relativi al loro anno di immatricolazione, sono state istituite delle attività didattico-integrative di recupero svolte da studenti della magistrale particolarmente abili in determinate materie, questa soluzione si è rivelata molto apprezzata dagli studenti che hanno partecipato numerosi alle iniziative di recupero svolte sia in gruppi di studio sia singolarmente.

Nel mese di ottobre 2019 si è tenuta una mattinata di orientamento matricole, durante la quale sono state presentate tutte le attività di supporto allo studente dagli stessi rappresentanti dei studenti. Questa strategia si è rivelata efficace perché i nostri rappresentanti sempre monitorati dalla responsabile tutor docenti hanno saputo interloquire e avvicinare alla mission del dipartimento i nuovi iscritti.

Durante lo stesso mese In occasione del salone dello studente presso area fieristica portuale di Chieti, il Dipartimento è stato presente con un team di docenti.

Questanno Il Dipartimento ha partecipato al progetto POT (Piani di Orientamento e Tutorato) finanziato dal Miur, iniziativa volta a migliorare la qualità dell'orientamento nelle scuole e nelle Università. A tal fine sono stati organizzati degli incontri (mesi di dicembre 2019-febbraio 2020) presso le scuole e con i referenti scolastici di numerosi istituti per implementare ciascuna attività prevista dal progetto.

A partire da Marzo 2020, causa emergenza Covid-19, tutte le attività di orientamento in presenza sono state sostituite dalle stesse attività ma svolte in modalità remota attraverso l'utilizzo della piattaforma TEAMS secondo le direttive dell'Ateneo e del Dipartimento di economia Aziendale.

Nel mese di settembre 2020, sono state infine analizzate le schede di valutazione degli studenti relativamente alle attività dipartimentali di:

- 1) Tutorato - dirette ad orientare, assistere e assicurare agli studenti un adeguato supporto per rimuovere gli ostacoli ad una proficua presenza ai corsi di studio triennale
- 2) Recupero - dirette a rimuovere gli ostacoli di apprendimento in specifiche materie, nella fattispecie "contabilità e bilancio" e "matematica per l'economia e finanza".

Le valutazioni (circa 50 schede) misurate su una scala da 1 a 4, sono state tutte superiori al valore 3.

Descrizione link: Statistiche PQA opinioni degli studenti

Link inserito: <https://www.unich.it/didattica/offerta-formativa/rilevazione-opinione-studenti>

Pdf inserito: [visualizza](#)

compresa tra 0-4. Il giudizio appare inferiore alla.a. 2017/18 e, nello specifico, si evince una particolare criticità per i servizi resi dall'ateneo per il sostegno alla internazionalizzazione (2.22; media ateneo 2.89), mentre resta elevato il gradimento per l'esperienza di studio all'estero (3,73). Parimenti è apprezzata l'esperienza del tirocinio/stage (3,52) e i correlati servizi resi per l'assistenza (3.04).

Al di sotto del 3 si collocano i giudizi sull'organizzazione del calendario didattico (2.98; media ateneo 2.92), i servizi resi dalla segreteria studenti (2.82; media ateneo 2.87) e i giudizi sulla adeguatezza delle aule, delle attrezzature e delle strutture informatiche. Nel complesso, i laureandi esprimono una buona soddisfazione per il Cds nel 2018/19 (3.29; media ateneo 3.19) e il 74% dichiara che vorrebbe iscriversi nuovamente allo stesso Cds nell'Ateneo. Integrano e confermano tali valutazioni le rilevazioni di Almalaurea (aggiornate ad Aprile 2020) che coinvolgono un collettivo di 218 laureati nel 2018, di cui 199 rispondenti, pari al 91% dei laureati. Il 60% dei rispondenti dichiara di essersi laureato in corso, un dato in aumento rispetto alle rilevazioni del Cds nel 2018 (54%).

Si dichiara complessivamente soddisfatto del Cds il 95% dei rispondenti (93% lo scorso anno); in particolare l'89% giudica soddisfacente il rapporto con i docenti (89% lo scorso anno) e il 95% reputa complessivamente soddisfacente il carico didattico (92% lo scorso anno) e l'88% reputa adeguata l'organizzazione degli esami per buona parte degli esami. In sintesi, il 78% dei laureati si iscriverebbe di nuovo allo stesso Cds (69% lo scorso anno); nel concreto l'81% manifesta l'intenzione a proseguire gli studi nel percorso magistrale.

I dati sulla soddisfazione espressa dai laureati, unitamente a quelli sull'occupazione, sono presentati e discussi nel Comitato di indirizzo che si riunisce annualmente, trovando un generale consenso ed apprezzamento dalle parti sociali intervenute, come dimostra il verbale allegato per il Quadro A1.b della presente SUA per i dati del precedente anno accademico.

Descrizione link: Statistiche profilo laureati Almalaurea

Link inserito:

<https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2019&corstipo=L&ateneo=70053&facolta=1231&>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Statistiche profilo laureati Almalaurea



29/09/2020

## INGRESSO

I dati acquisiti dalle Statistiche fornite dal Presidio Qualità di Ateneo, aggiornate ad agosto 2020 sono state integrate con gli indicatori del sistema Sicas. Il trend degli immatricolati negli ultimi anni accademici segnala una consistente crescita (Fig.1): si passa dai 357 immatricolati nel 2017/18 a 365 unità per l'a.a. 2018/19, fino alle 430 della.a. 2019/20. Tale incremento porta il numero degli iscritti a 1263 e di essi l'82% risulta in corso. Anche nella.a. 2019/20 si conferma, con la stessa percentuale, una forte attrattività degli studenti provenienti dalla Regione (76%) e di studenti diplomati presso istituti tecnici (42%) e licei (40%). Non emergono studenti stranieri sebbene il 7% degli immatricolati (3% nel 2018/19) possieda un titolo di accesso conseguito all'estero. Permane, tuttavia, la prevalenza di immatricolati che accedono con un voto alla maturità inferiore a 80 (66%), seguiti dalla fascia 80-99 (27%), mentre resta esigua la quota di studenti della fascia 100 e lode (4,6%). Questo aspetto costituisce una criticità per le conoscenze possedute all'ingresso e necessarie per un proficuo approccio agli insegnamenti del primo anno. A tal proposito, da anni il Cds ha adottato strumenti di guida e selezione in ingresso che favorissero l'elevazione delle conoscenze di base degli iscritti e li motivassero ad un maggior impegno. Oltre alla adesione al test nazionale organizzato dal CISIA, si rileva l'obbligo di conseguire 18 CFU in discipline di base e caratterizzanti del primo anno, l'attivazione di tutor preposti al recupero degli OFA e di tutor preposti allo svolgimento di attività didattiche integrative sugli insegnamenti ritenuti più critici.

## PERCORSO

I dati acquisiti per tale analisi provengono dalle statistiche del PQA, aggiornate a settembre 2020, e descrivono l'andamento delle coorti 2017/18 e 2018/19. Tali dati sono stati confrontati con gli indicatori Sicas e del Monitoraggio degli esami di profitto elaborati dal Settore Servizi Applicativi alla didattica. Dai primi dati emerge per la.a. 2018/19 un miglioramento degli indicatori inerenti la produttività e la prosecuzione delle carriere. Difatti, escludendo gli studenti iscritti al part-time, aumentano la percentuale di chi prosegue al II anno (82%; 77% nel 2017/18), di chi consegue più di 40 CFU al I anno (42%; 37% nel 2017/18) e, conseguentemente, anche la percentuale di CFU acquisiti rispetto a quelli previsti (55%; 51% nel 2017/18). Si rileva, di converso, una contrazione degli studenti inattivi (17%; 22% nel 2017/18) e di chi non consegue neanche un CFU (12,5%; 15% nel 2017/18). Si riduce il numero di studenti trasferiti ad altri Cds: 3,5% nel 2019/20; 6,5% nel 2018/19; 5,5% nel 2017/18.

Completa l'analisi sulla produttività il dato sul monitoraggio degli esami sostenuti per le coorti 2017/18, 2018/19 e 2019/20. Per quest'ultima coorte risultano conseguiti il 59% dei CFU previsti al I anno (66% al 2018/19; 63% nel 2017/18), con una media di voti pari a 24 in linea con le coorti precedenti. Mediamente gli esami sostenuti sono circa 5 (4 nel 2018/19; 3,6 nel 2017/18), ma si rileva che il 27% degli studenti ha sostenuto un numero di esami pari e superiore a 6 (31,5% nel 2018/19; 30% nel 2017/18). Va precisato, tuttavia, che per la coorte 2019/20 il dato è parziale non avendo ancora le risultanze della sessione autunnale e straordinaria.

Per tale ragione non sono ancora osservabili gli effetti prodotti dall'inserimento di 8 tutor didattici previsti per attività integrative e di supporto alla didattica, associati alle discipline che evidenziano indicatori sentinella sotto la soglia.

## USCITA

Le statistiche interne del PQA non consentono una analisi per singola coorte, ma per anno di conseguimento del titolo. I laureati nel 2019 sono 223, di cui il 58% in corso, mentre nel 2018 risultavano 224 laureati, di cui il 51% in corso. Il 78% dei laureati nel 2019 (83% nel 2018) ha conseguito una valutazione pari o inferiore al 105, mentre sale all'11% (5 nel 2018) il dato di chi ha conseguito la massima valutazione.

L'aumento dei laureati in corso e dei voti conseguiti nella prova finale evidenzia l'efficacia delle azioni di orientamento in itinere e delle misure premiali previste dal Cds per la prova finale.

29/09/2020

Il dato Almalaurea sulla condizione occupazionale dei laureati nel 2019 (aggiornati a settembre 2020) interessano un collettivo di 157 rispondenti su 224 laureati (70%).

Ad 1 anno dal conseguimento del titolo l'80% risulta iscritto ad un corso magistrale e di essi il 60% (55% nel 2018) è rimasto nello stesso Ateneo della laurea triennale. Il 27% dei laureati ha intrapreso dopo la laurea uno stage aziendale (18% nel 2018) e il 5% ha svolto attività di praticantato (0.8 nel 2018). Il 27% dei laureati (34% nel 2018) ad 1 anno dal conseguimento del titolo risulta occupato: di essi il 14% è anche iscritto ad un Cds di secondo livello. Dei 44 occupati, il 58% ha trovato lavoro dopo la laurea triennale (44% nel 2018) e il 53% degli occupati ricopre posizioni di lavoro stabili (contratti a tempo indeterminato e lavoro autonomo) ma resta rilevante la percentuale di contratti non standard (29%).

Il settore che assorbe il 78% degli occupati è quello dei servizi, in cui prevalgono il commercio (34%) e le consulenze (15%). Risulta equa la distribuzione dei giudizi tra chi considera molto (36%) o abbastanza efficace (31%) la laurea per il lavoro svolto e chi la ritiene poco efficace (33%).

I dati occupazionali sono presentati e discussi annualmente nel Comitato di indirizzo, come si evince dal verbale allegato al QUADRO A1.b., e nei Consigli di Corso di studio.

Il DEA, nell'ambito delle proprie attività di orientamento in uscita e placement, ha dovuto annullare il Career Day previsto per il 2020 a causa della attuale emergenza Covid-19.

Descrizione link: Condizione occupazionale laureati L18 da Almalaurea

Link inserito:

<https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2019&corstipo=L&ateneo=70053&facolta=1231&>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Condizione occupati laureati

29/09/2020

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare L18

Dall'a.a. 2014/15 il CdS provvede alla somministrazione di questionari ad enti e imprese ospitanti i tirocinanti e gli stagisti iscritti al CdS, al fine di raccogliere le loro opinioni circa l'adeguatezza delle competenze e capacità dei tirocinanti rispetto al contesto lavorativo. Il questionario utilizza una scala di valutazione da 1 (insufficiente) a 5 (eccellente). Nel corrente a.a. 2019/20 la segreteria didattica ha raccolto e fornito al Presidente del Cds e alla Commissione Assicurazione della Qualità i giudizi espressi dai tutor aziendali sui 145 studenti che hanno effettuato il tirocinio curriculare all'interno delle strutture convenzionate.

La prima valutazione riguarda il Raggiungimento degli obiettivi da parte dello studente, il valore medio è pari al 2.76 (su una scala da 1 a 5). Per quel che riguarda la Capacità di inserimento nel contesto aziendale il 65.45 dei rispondenti ha dato un giudizio eccellente mentre per quanto riguarda la variabile Adeguatezza della formazione accademica alle necessità aziendali il 44.55 % ha dato un valore eccellente (pari a 5) e il 39.09 % buono (pari a 4). Per quel che attiene il Livello di conoscenze tecniche acquisite, si rilevano 7 valutazioni pari a 3, mentre il 35,45 dei rispondenti ha dato un valore di 4, il 58.18% un valore pari a 5.

La variabile relativa al Grado di autonomia nello svolgimento dei compiti assegnati il 30% dei rispondenti ha dato un valore pari a 4 e il 57.27 % pari a 5. Per quanto concerne la valutazione degli aspetti comportamentali e relazionali degli studenti, la variabile Capacità di lavorare in gruppo, il 17.27 % ha dato una valutazione pari a 4 e il 78.18 % una valutazione eccellente. Per quel che attiene Operosità/senso di responsabilità, il 76.36 % ha ottenuto un giudizio pari a 5, il 21.82 % ha ottenuto un

giudizio di 4, e la restante parte un giudizio di 3.

Il Giudizio sintetico dei tutor, sul grado di soddisfazione rispetto alla complessiva esperienza di tirocinio svolto in convenzione con il Cds, evidenzia che il 68.18 % dei rispondenti ha giudicato eccellente l'esperienza, il 29.09 ha dato una valutazione di 4 i restanti hanno dato una valutazione pari a 3. Dall'analisi si evince come nel tempo sia aumentata la capacità degli studenti di lavorare in gruppo, rispetto ai risultati degli a.a. precedenti a fronte della quale il Cds ha di favorito all'interno dei singoli insegnamenti, compatibilmente con i programmi previsti, lo sviluppo di attività laboratoriali e progettuali da svolgere in team, per stimolare lo sviluppo di tali capacità.

Il Cds ha continuato a intensificare, anche in remoto, nel corso del corrente a.a. il coinvolgimento delle imprese all'interno dei singoli insegnamenti con testimonianze aziendali, favorendo continui momenti di incontro e confronto, seminari formativi e in alcuni casi di affiancamento degli studenti all'impresa nella ricerca di soluzioni gestionali a concreti problemi operativi.

Descrizione link: Tirocini e questionario per enti ed imprese

Link inserito: <https://clem.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=419>



18/05/2020

Da: Statuto dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara

Il Presidio di Qualità assume un ruolo centrale nella promozione della cultura della Qualità e nell'Assicurazione di Qualità (AQ) garantendo il rispetto dei Requisiti di Assicurazione della Qualità di cui all'Allegato C del D.M. 30 gennaio 2013, n. 47.

Ai fini della AQ dei corsi di studio, in particolare, organizza e verifica il continuo aggiornamento delle informazioni contenute nelle SUA-CdS di ciascun corso di studio dell'Ateneo; sovrintende al regolare svolgimento delle procedure di AQ per le attività didattiche in conformità a quanto programmato e dichiarato; regola e verifica le attività periodiche di Riesame dei corsi di studio; valuta l'efficacia degli interventi di miglioramento e le loro effettive conseguenze; assicura il corretto flusso informativo da e verso il Nucleo di Valutazione e le Commissioni Paritetiche docenti-studenti.

Ai fini della AQ della ricerca dipartimentale, in particolare, verifica il continuo aggiornamento delle informazioni contenute nelle SUA-RD di ciascun Dipartimento; sovrintende al regolare svolgimento delle procedure di AQ per le attività di ricerca in conformità a quanto programmato e dichiarato; assicura il corretto flusso informativo da e verso il Nucleo di Valutazione.

Il Presidio di Qualità è costituito dal delegato del Rettore per la "Qualità", professore di ruolo di prima fascia, che abbia optato e che opti per il tempo pieno, con il compito di sovrintendere alle attività del Presidio, nonché da tre docenti di ruolo appartenenti ai seguenti settori ERC (European Research Council): Physical Sciences & Engineering; Social Sciences & Humanities; Life Sciences.

#### Componenti del PQA

Prof.ssa Marina FUSCHI (Presidente)  
Delegato del Rettore alla Qualità

Prof.ssa Patrizia BALLERINI (Componente)  
Dominio dell'European Research Council: Life Sciences

Prof.ssa Lisia CAROTA (Componente)  
Dominio dell'European Research Council: Social Sciences & Humanities

Prof. Gianluca IEZZI (Componente)  
Dominio dell'European Research Council: Physical Sciences & Engineering

Prof. Fabrizio FERRARI (Componente esperto nominato per il periodo 23/10/2019 - 30/09/2020)  
Dominio dell'European Research Council: Social Sciences & Humanities

#### Settore di Supporto al PQA

Dott.ssa Paola MUCCIANTE (Responsabile)

Dott. Francesco POLCINI (Consulente CINECA)

Dott. Marco LUBERTI (Consulente CINECA)

Descrizione link: sito del Presidio Qualità di Ateneo

Link inserito: <https://www.unich.it/go/aqa>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: 07\_reg.to\_pqa\_emanato\_con\_d.r.\_n.\_671\_del\_14.3.2018

▶ QUADRO D2

**Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio**

29/05/2020

Il Dipartimento di Economia Aziendale ha attivato al suo interno un sistema di organismi e commissioni coinvolte nel processo di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio e nella gestione dei processi primari dei CdS afferenti al Dipartimento. Tale sistema si articola in organismi aventi competenze e responsabilità specifiche per la AQ, che si interfacciano con le Commissioni preposte al governo e alla pianificazione dei processi.

Tali organismi sono di seguito elencati:

**Presidente del Corso di Studi Prof. Lorenzo Lucianetti**

Responsabilità: coordina il sistema di AQ del CdS e vigila sul rispetto degli adempimenti previsti dalle norme e dai regolamenti specifici, avvalendosi della collaborazione del Gruppo di gestione AQ e Gruppo di Riesame (GAQ/GdR), della Commissione Paritetica Docenti e Studenti (CPDS), nel rispetto di quanto indicato dagli organi centrali di Ateneo sul tema dell'AQ e dagli indirizzi dell'ANVUR. Il Presidente, con la collaborazione del GAQ, guida il riesame ciclico del CdS, redigendo la Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e il Rapporto di riesame ciclico, nonché procede all'inserimento della Sua-Cds, con la collaborazione del GAQ. Secondo le scadenze previste annualmente, provvede alle coperture didattiche e alla ridefinizione del percorso e degli obiettivi formativi, alla luce delle consultazioni periodiche con le parti sociali. Infine, al Presidente compete la promozione della cultura orientata alla qualità all'interno del Consiglio di Corso di Studi.

**Gruppo di gestione AQ del CdS/ Gruppo di Riesame**

Componenti: il Presidente del Cds (Prof. Lorenzo Lucianetti), il Coordinatore e Referente AQ presso il Dipartimento di Economia Aziendale (Prof.sa Daniela Di Bernardino), un docente del corso (prof. Francesco De Luca), un rappresentante degli studenti (Monica Cerquitelli), un rappresentante del personale tecnico-amministrativo (Adele Tarullo).

Responsabilità: il Gruppo supervisiona la politica di gestione della qualità del Cds; nello specifico il coordinatore coordina le complessive attività del GAQ e delle Commissioni specifiche istituite nel Dipartimento e preposte al monitoraggio dei primari processi del Cds. Sempre al Coordinatore compete il mantenimento dei rapporti diretti con il PQA, il Nucleo di Valutazione e la Commissione Paritetica Docenti-Studenti. Il Presidente, come componente del GAQ, è costantemente aggiornato sulle attività del Gruppo e delle Commissioni di Dipartimento. Il GAQ, nel suo complesso, vigila sul rispetto della politica della qualità, delle norme e dei regolamenti previsti, in coerenza con le indicazioni del PQA e delle linee dell'ANVUR, procedendo al periodico monitoraggio degli indicatori, alla analisi delle criticità, alla valutazione delle possibili azioni migliorative. Il GAQ collabora alla redazione della SUA-Cds, della SMA e del RAR.

**Commissione Paritetica Docenti-Studenti**

Composizione: il Coordinatore della Commissione (Prof. Antonio D'Andreamatteo); un rappresentante del corpo docente (Prof. Sa Giuliana Birindelli); un rappresentante degli studenti (Yaroslav Yskydanenko). Responsabilità: alla commissione compete il monitoraggio dell'offerta formativa, della qualità della didattica e dei servizi di contesto resi agli studenti da parte dei docenti e delle strutture, con particolare evidenza delle criticità, che vengono periodicamente comunicate al Presidente del Cds, al Consiglio di Corso di Studio e al Coordinatore del GAQ.

**Consiglio di Corso di Studio**

Composizione: docenti affidatari degli insegnamenti e rappresentanti degli studenti iscritti al Corso, eletti secondo le modalità

stabilite dal Regolamento Generale di Ateneo.

Responsabilità: il Consiglio delibera sul contenuto della SUA, della scheda di monitoraggio annuale (SMA) e valuta e delibera le correlate proposte di miglioramento individuate dal Presidente di Cds e dal GAQ; periodicamente, delibera sul contenuto del rapporto di riesame ciclico (RRC); collabora alla attuazione delle politiche di miglioramento della qualità del Cds.

La politica della qualità nel Cds è esercitata anche attraverso le attività decentrate presso le commissioni attivate nel Dipartimento nel seguente modo:

- Commissione didattica: i componenti sono docenti referenti delle aree scientifiche rappresentate nel percorso formativo; ad essa compete la armonizzazione dei programmi di insegnamento e la valutazione della qualità dell'offerta formativa, nonché la verifica della completezza dei syllabus inseriti dai docenti;
  - Commissione orientamento (articolata in ingresso, itinere, uscita e placement): compete la valutazione dell'opinione degli studenti sugli insegnamenti, il monitoraggio carriere, andamento matricole e servizi di contesto, il monitoraggio della efficacia dei tirocini curriculari e del placement, la pianificazione e la valutazione dell'efficacia dei servizi di accompagnamento al mondo del lavoro;
  - Commissione rapporti internazionali: coordinare i servizi per la mobilità degli studenti, fornire supporto e orientamento agli studenti Erasmus;
  - Commissione rapporti con il territorio, Comitato di indirizzo e Presidente CDS: monitoraggio efficacia occupazionale, consultazioni parti sociali, ridefinizione offerta formativa, attivazione convenzioni;
  - Commissione comunicazione: coordinare i servizi di contesto a sostegno degli studenti, aggiornamento della documentazione informativa sul Cds (guida dello studente, funzionamento del Cds, piattaforma e-learning, social network, sito di dipartimento..), gestire i rapporti con i media
  - Commissione riconoscimento crediti: verificare i requisiti di accesso e ammissione al Cds.
- Collaborano alla acquisizione delle informazioni anche la segreteria didattica e l'ufficio tirocini del Dipartimento.

Descrizione link: Sezione AQ del CDS

Link inserito: <https://clem.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=426>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio



QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

28/05/2020

La Commissione AQ e contestuale Gruppo di Riesame si riunisce periodicamente, secondo il cronoprogramma sintetizzato nel modello allegato, per espletare le seguenti attività:

- Entro i tempi utili per l'inserimento delle informazioni nella Sua-Cds (febbraio-aprile; luglio-settembre), per la SMA (ottobre-dicembre) e il RAR Ciclico (almeno 3 mesi prima delle scadenze interne prefissate), procedere alla supervisione delle specifiche Commissioni di Dipartimento (orientamento e placement, didattica, rapporti internazionali, rapporti con il territorio, comunicazione, riconoscimento crediti) circa l'attuazione dell'AQ all'interno del CdS;
- Entro i tempi utili per l'inserimento delle informazioni nella Sua-Cds (febbraio-aprile; luglio-settembre), per la SMA (ottobre-dicembre) e il RAR Ciclico (almeno 3 mesi prima delle scadenze interne prefissate), procedere alla analisi e valutazione degli interventi volti al miglioramento continuo del Cds nei vari aspetti organizzativi, al monitoraggio degli indicatori per la didattica, con particolare riferimento alle opinioni di studenti, laureati e laureandi, ai servizi di contesto, all'efficacia esterna del corso di studi, al percorso Erasmus, all'efficacia dei tirocini curriculari e ai risultati prodotti dalle azioni intraprese;
- Tra marzo e settembre, valutare e ridefinire gli obiettivi formativi specifici del Cds, alla luce delle consultazioni con le parti sociali, definendo la eventuale riprogettazione del percorso formativo;
- Tra marzo-settembre, ridefinire l'articolazione del percorso formativo;
- Entro i tempi utili per l'inserimento nella Sua-Cds (febbraio-aprile; luglio-settembre), riunioni collegiali per la discussione

finale dei quadri e redazione della Sua;

- Entro la scadenza definita annualmente dal PQA (ottobre-dicembre), almeno due incontri per l'analisi degli indicatori della SMA e valutazione delle cause e delle proposte di miglioramento;
  - Ciclicamente, verifica la correttezza dei syllabus di concerto con la Commissione Didattica;
  - Ciclicamente, attraverso il Coordinatore e il presidente del Corso di Studi, promuovere la cultura della qualità, nell'ambito del CdS, sia in seno ai Consigli che attraverso comunicazioni periodiche alle Commissioni di dipartimento;
- Inoltre, il Presidente del Cds, secondo le scadenze fissate dal Pqa di Ateneo, individua le coperture didattiche e gestisce le eventuali carenze e redige la SMA.

Le iniziative di miglioramento emergenti dalle riunioni periodiche sono evidenziate nel Consiglio di Corso di Studio per pianificare le azioni di miglioramento. L'ultima riunione annuale con i referenti di tutte le commissioni del dipartimento si è svolta a luglio 2019 e ha avuto ad oggetto sia le comunicazioni circa le recenti disposizioni del circuito AVA e gli indicatori di attenzione, nell'ottica della promozione della cultura della qualità, sia un feedback sulle attività svolte dalle Commissioni nell'ambito della qualità e del miglioramento continuo.

Link inserito: <http://www.unich.it/go/aqcds>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI E SCADENZE DI ATTUAZIONE DELLE INIZIATIVE



QUADRO D4

Riesame annuale



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA
<b>Nome del corso in italiano</b> RD	Economia e Management
<b>Nome del corso in inglese</b> RD	Management and Economics
<b>Classe</b> RD	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b> RD	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b> RD	<a href="https://www.unich.it/ugov/degree/4990">https://www.unich.it/ugov/degree/4990</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.unich.it/didattica/iscrizioni/tasse-e-contributi-universitari-aa-20192020">https://www.unich.it/didattica/iscrizioni/tasse-e-contributi-universitari-aa-20192020</a>
<b>Modalità di svolgimento</b> RD	a. Corso di studio convenzionale



## Corsi interateneo

RD



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regola, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Non sono presenti atenei in convenzione



## Referenti e Strutture



**Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS**

LUCIANETTI Lorenzo

**Organo Collegiale di gestione del corso di studio**

Consiglio di Corso di Studi

**Struttura didattica di riferimento**

Economia aziendale



## Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	CHIAPPINI	Helen	SECS-P/11	RD	.5	Base/Caratterizzante	1. GESTIONE DELLE IMPRESE FINANZIARIE
2.	CONSORTI	Augusta	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA AZIENDALE
3.	DE LUCA	Francesco	SECS-P/07	PA	.5	Base/Caratterizzante	1. CONTABILITÀ E BILANCIO (CORSO AVANZATO)
4.	DE SANCTIS	Angela Anna	SECS-S/06	PA	1	Base/Caratterizzante	1. MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA
5.	DI BERARDINO	Daniela	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante	1. CONTABILITÀ E BILANCIO

6.	DI MARZIO	Fabrizio	IUS/01	PO	1	Base	1. DIRITTO PRIVATO
7.	DI MARZIO	Marco	SECS-S/01	PO	.5	Base/Caratterizzante	1. STATISTICA DI BASE 2. STATISTICA AZIENDALE
8.	FONTANA	Fabrizia	SECS-P/10	PA	1	Caratterizzante	1. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
9.	GITTO	Antonio Carmelo Giuseppe	SECS-P/07	PA	.5	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE PA
10.	LUCIANETTI	Lorenzo	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante	1. CONTROLLO DI GESTIONE
11.	MASCIARELLI	Francesca	SECS-P/08	PA	.5	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE
12.	MIGLIORI	Stefania	SECS-P/07	PA	.5	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA AZIENDALE
13.	SARGIACOMO	Massimo	SECS-P/07	PO	.5	Base/Caratterizzante	1. CONTROLLO DI GESTIONE
14.	SIMONCINI	Dario	SECS-P/10	PA	1	Caratterizzante	1. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
15.	TRESCA	Roberta	SECS-P/08	PA	.5	Base/Caratterizzante	1. MARKETING
16.	VERALDI	Roberto	SPS/07	PA	1	Affine	1. SOCIOLOGIA DELLO SVILUPPO ECONOMICO
17.	VERNA	Ida	SECS-P/07	RU	1	Base/Caratterizzante	1. CONTABILITÀ E BILANCIO

✓ requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

✓ requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!



## Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
ROMDHANE	MAZIN	mazin.romdhane@yahoo.com	

SKYDANENKO	Yaroslav	yaroslav.skydanenko@libero.it
CERQUITELLI	Monica	monica.cerquitelli@studenti.unich.it



## Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
CERQUITELLI	Monica
DE LUCA	Francesco
DI BERARDINO	Daniela
LUCIANETTI	Lorenzo
TARULLO	Adele



## Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
D'ANGELO	Adriana		
FONTANA	Fabrizia		
MIGLIORI	Stefania		
GITTO	Antonio Carmelo Giuseppe		
Santovito	Veronica		
Evangelista	Adelia		
Tortora	Vanessa		
Matricciani	Chiara		
Marino	Lorenzo		
Matilde	Russo		
Bracone	Stefano		
Guerra	Alessandro		
Cirulli	Barbara		
Rossi	Daniele		
Mancinella	Rosalinda		
Masciantonio	Michele		

## Programmazione degli accessi



Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

## Sedi del Corso



**DM 6/2019** Allegato A - requisiti di docenza

**Sede del corso: Viale Pindaro 42, 65127 Pescara - PESCARA**

Data di inizio dell'attività didattica	19/09/2020
Studenti previsti	359

## Eventuali Curriculum



Non sono previsti curricula



## Altre Informazioni

RAD



<b>Codice interno all'ateneo del corso</b>	L018^2019
<b>Massimo numero di crediti riconoscibili</b>	12 DM 16/3/2007 Art 4 <a href="#">Nota 1063 del 29/04/2011</a>
<b>Corsi della medesima classe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Economia aziendale</li></ul>
<b>Numero del gruppo di affinità</b>	1



## Date delibere di riferimento

RAD



<b>Data del decreto di accreditamento dell'ordinamento didattico</b>	15/06/2015
Data di approvazione della struttura didattica	30/01/2019
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	05/03/2019
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	26/01/2015
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



## Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione.

Più critica la situazione in termini di docenza di Ateneo nel caso di attivazione di tutti gli ordinamenti di cui è proposta la trasformazione.

Il corso copre parte della classe delle scienze dell'economia e della gestione aziendale nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi a livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di immatricolati e iscritti.

L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.



**i** La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 21 febbraio 2020 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione.

Più critica la situazione in termini di docenza di Ateneo nel caso di attivazione di tutti gli ordinamenti di cui è proposta la trasformazione.

Il corso copre parte della classe delle scienze dell'economia e della gestione aziendale nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi a livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di immatricolati e iscritti.

L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.





## Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2019	532002574	<b>CONTABILITÀ E BILANCIO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Daniela DI BERARDINO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	72
2	2019	532002573	<b>CONTABILITÀ E BILANCIO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Ida VERNA <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/07	72
3	2018	532000263	<b>CONTABILITÀ E BILANCIO (CORSO AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Francesco DE LUCA <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/07	72
4	2018	532000264	<b>CONTABILITÀ E BILANCIO (CORSO AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Antonio D'ANDREAMATTEO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	72
5	2018	532000265	<b>CONTROLLO DI GESTIONE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Massimo SARGIACOMO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	72
6	2018	532000266	<b>CONTROLLO DI GESTIONE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Lorenzo LUCIANETTI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	72
7	2019	532002575	<b>DIRITTO COMMERCIALE</b> <i>semestrale</i>	IUS/04	Ciro ESPOSITO		96
8	2020	532002934	<b>DIRITTO PRIVATO</b> <i>semestrale</i>	IUS/01	<b>Docente di riferimento</b> Fabrizio DI MARZIO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/01	48
9	2020	532002936	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Stefania MIGLIORI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	72

**Docente di**

10	2020	532002935	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>riferimento</b> Augusta CONSORTI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	72
11	2018	532002923	<b>ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Michele Samuele BORGIA <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/07	48
12	2018	532002924	<b>ECONOMIA DELLE AZIENDE DI TRASPORTO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Armando DELLA PORTA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	48
13	2019	532002927	<b>ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE PA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Antonio Carmelo Giuseppe GITTO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	48
14	2020	532002938	<b>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Francesca MASCIARELLI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	72
15	2020	532002937	<b>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Federica CECI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	72
16	2018	532002925	<b>GESTIONE DELLE IMPRESE FINANZIARIE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Helen CHIAPPINI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/11	72
17	2018	532000269	<b>INFORMATICA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Antonio TETI		24
18	2019	532002930	<b>LEADERSHIP AND TEAM PERFORMANCE MANAGEMENT</b> <i>semestrale</i>	M-PSI/06	Luigi DI GIOSAFFATTE		48
19	2020	532002939	<b>LINGUA INGLESE</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Nicola DE MARCO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	L-LIN/10	48
20	2019	532002931	<b>MACROECONOMIA E POLITICA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Giuseppe MAURO		72

**Docente di riferimento (peso .5)**

21	2018	532000271	<b>MARKETING</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Roberta TRESCA <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/08	72
22	2020	532002940	<b>MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	<b>Docente di riferimento</b> Angela Anna DE SANCTIS <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-S/06	64
23	2020	532002941	<b>MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Gianluca AMATO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	MAT/01	64
24	2020	532002942	<b>MICROECONOMIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Mario EBOLI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/01	72
25	2019	532002580	<b>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/10	<b>Docente di riferimento</b> Fabrizia FONTANA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/10	72
26	2019	532002579	<b>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/10	<b>Docente di riferimento</b> Dario SIMONCINI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/10	72
27	2019	532002581	<b>SOCIOLOGIA DELLO SVILUPPO ECONOMICO</b> <i>semestrale</i>	SPS/07	<b>Docente di riferimento</b> Roberto VERALDI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SPS/07	72
28	2019	532002582	<b>SOCIOLOGIA DELLO SVILUPPO ECONOMICO</b> <i>semestrale</i>	SPS/07	Vincenzo CORSI <i>Professore Associato confermato</i>	SPS/07	72
29	2018	532002926	<b>SPAGNOLO</b> <i>semestrale</i>	L-LIN/06	Corinne DEL RE		48
30	2018	532000273	<b>STATISTICA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/01	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Marco DI MARZIO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-S/01	48
31	2018	532000274	<b>STATISTICA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Stefano Antonio GATTONE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/01	48
32	2019	532002932	<b>STATISTICA DI BASE</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/01	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Marco DI MARZIO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-S/01	80

Stefano Antonio

33	2019	532002933	<b>STATISTICA DI BASE</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/01	GATTONE <i>Professore Associato</i> <i>(L. 240/10)</i>	SECS-S/01	80
34	2020	532002943	<b>STRATEGIA DELLA COMUNICAZIONE AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SPS/08	Galliano COCCO		72
						ore totali	2208



## Offerta didattica programmata

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica ↳ MICROECONOMIA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl	9	9	8 - 9
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl ↳ ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi E-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl	18	9	8 - 9
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie ↳ MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA (Cognomi A-D) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl ↳ MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA (Cognomi E-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl	16	8	6 - 8
Giuridico	IUS/01 Diritto privato ↳ DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl	6	6	6 - 6
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 28 (minimo da D.M. 28)</b>				
<b>Totale attività di Base</b>			32	28 - 32

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ CONTABILITÀ E BILANCIO (Cognomi A-D) (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			

Aziendale	↳ CONTABILITÀ E BILANCIO (Cognomi E-Z) (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl	123	69	54 - 69
	↳ CONTABILITÀ E BILANCIO (CORSO AVANZATO) (Cognomi A-D) (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	↳ CONTABILITÀ E BILANCIO (CORSO AVANZATO) (Cognomi E-Z) (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	↳ CONTROLLO DI GESTIONE (Cognomi A-D) (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	↳ CONTROLLO DI GESTIONE (Cognomi E-Z) (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	↳ ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi E-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	↳ MARKETING (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
	↳ ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (Cognomi A-D) (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
↳ ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (Cognomi E-Z) (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl				
↳ DIGITAL TRANSFORMATION (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl				
SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari				
↳ GESTIONE DELLE IMPRESE FINANZIARIE (Cognomi A-D) (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl				
↳ GESTIONE DELLE IMPRESE FINANZIARIE (Cognomi E-Z) (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl				
Economico	SECS-P/02 Politica economica	9	9	8 - 9
	↳ MACROECONOMIA E POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica	10	10	10 - 10
	↳ STATISTICA DI BASE (2 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl			

Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale ↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i>	12	12	12 - 12
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 84 (minimo da D.M. 62)</b>				
<b>Totale attività caratterizzanti</b>			100	84 - 100

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	SPS/07 Sociologia generale ↳ <i>SOCIOLOGIA DELLO SVILUPPO ECONOMICO (Cognomi A-D) (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	27	18	18 - 18 min 18
	↳ <i>SOCIOLOGIA DELLO SVILUPPO ECONOMICO (Cognomi E-Z) (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi ↳ <i>STRATEGIA DELLA COMUNICAZIONE AZIENDALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
<b>Totale attività Affini</b>			18	18 - 18

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	3	0 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	

Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	6	6 - 9
<b>Totale Altre Attività</b>	30	30 - 33

<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>180</b>	
<b>CFU totali inseriti</b>	180	160 - 183



## Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



## Attività di base R<sup>AD</sup>

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica	8	9	8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	8	9	8
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica SECS-S/03 Statistica economica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	6	8	6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato IUS/04 Diritto commerciale IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	6	6	6
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo</b> minimo da D.M. 28:		28		
<b>Totale Attività di Base</b>		28 - 32		



## Attività caratterizzanti R<sup>AD</sup>

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese SECS-P/09 Finanza aziendale	54	69	32

SECS-P/10 Organizzazione aziendale  
SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari

Economico	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica SECS-P/03 Scienza delle finanze SECS-P/06 Economia applicata	8	9	8
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica SECS-S/03 Statistica economica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	10	10	10
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale IUS/05 Diritto dell'economia IUS/07 Diritto del lavoro IUS/12 Diritto tributario	12	12	12
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo</b> minimo da D.M. 62:		84		
<b>Totale Attività Caratterizzanti</b>			84 - 100	



### Attività affini

R&D

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	IUS/10 - Diritto amministrativo IUS/13 - Diritto internazionale M-PED/01 - Pedagogia generale e sociale M-PSI/05 - Psicologia sociale M-PSI/06 - Psicologia del lavoro e delle organizzazioni MAT/01 - Logica matematica SECS-P/06 - Economia applicata SECS-S/05 - Statistica sociale SPS/07 - Sociologia generale SPS/08 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi SPS/09 - Sociologia dei processi economici e del lavoro	18	18	18
<b>Totale Attività Affini</b>			18 - 18	



### Altre attività

R&D

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	0	3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		6	9
<b>Totale Altre Attività</b>		<b>30 - 33</b>	

► Riepilogo CFU  
RAD

<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>180</b>
Range CFU totali del corso	160 - 183

► Comunicazioni dell'ateneo al CUN  
RAD

► Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe  
RAD

I Corsi di Laurea attivati dall'Ateneo Gabriele d'Annunzio nella classe L-18 sono:

- Economia Aziendale
- Economia e Management

Le motivazioni all'istituzione dei suddetti Corsi nella medesima classe possono essere ricondotte ai seguenti aspetti:

a) si tratta di corsi che afferiscono a due diverse Scuole/Dipartimenti (il corso di laurea in Economia Aziendale afferisce alla Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche; il corso di laurea in Economia e Management afferisce al Dipartimento di Economia Aziendale)

b) la numerosità degli studenti iscritti a ciascuno dei suddetti Corsi nel triennio 2012/2015 è sempre stata in linea con la numerosità di riferimento della classe medesima;

l'accorpamento di due dei corsi produrrebbe in ogni caso il superamento della numerosità massima prevista per i Corsi della Classe;

c) i Corsi perseguono obiettivi formativi sostanzialmente differenti:

- il Corso di Laurea in Economia Aziendale è orientato allo studio degli aspetti istituzionali delle aziende di ogni ordine e grado; inoltre, il Corso presta una particolare e specifica attenzione agli aspetti legati alla sostenibilità ambientale delle attività economiche di produzione e consumo;

- il Corso di Laurea in Economia e Management è orientato allo studio dell'economia e della gestione delle aziende pubbliche e private con particolare riferimento agli aspetti del capitale umano nonché ai profili socio-psicologici della direzione delle medesime aziende.



#### Note relative alle attività di base

R<sup>a</sup>D



#### Note relative alle altre attività

R<sup>a</sup>D

I CFU assegnati alle altre attività si riferiscono all'organizzazione di attività laboratoriali e testimonianze di esperti aziendali concernenti lo sviluppo di competenze e abilità relazionali utili per l'inserimento del mondo del lavoro (applicativi software, simulazione di colloqui professionali, canali finalizzati al placement, abilità relazionali).



#### Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini

R<sup>a</sup>D

**(Settori della classe inseriti nelle attività affini e anche/già inseriti in ambiti di base o caratterizzanti : SECS-P/06 )**

L'inserimento del s.s.d. SECS-P/06 (Economia Applicata) deriva dalla necessità di promuovere lo studio e l'applicazione dei metodi quantitativi (matematico-statistici) alla modellizzazione dei fenomeni economici e allo sviluppo di indagini applicate nei settori dell'economia delle imprese, dei mercati dei servizi e dell'innovazione, ivi compresi i settori dell'energia e dei trasporti ed è motivato dall'obiettivo di sviluppare ulteriormente le competenze specialistiche richieste per l'esercizio di funzioni aziendali riconducibili all'area della programmazione attraverso l'analisi dei settori produttivi, dei problemi territoriali dello sviluppo, della localizzazione.

L'inserimento del s.s.d. MPED/01 (Pedagogia Generale e sociale) deriva dalla necessità di rendere il cds coerente con quanto prevede la nuova normativa in relazione alla formazione insegnanti (l. 145/18, comma 792). Tale nuova normativa

prevede, per la partecipazione al concorso per l'accesso all'insegnamento, l'acquisizione di 24 CFU in materie antro-po-psi-co-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche. Pertanto il CDS intende permettere ai suoi studenti l'acquisizione di almeno parte di questi 24 CFU all'interno del percorso curriculare. A tal fine prevede di inserire fra gli insegnamenti affini o integrativi il settore M-PED/01 (pedagogia generale) per la preparazione all'insegnamento.



Note relative alle attività caratterizzanti

RAD